

N. reg. 123 del 20/10/08

Servizi di Rete dell'Università di Pisa

Ufficio (Nota 1) Dipartimento di tuttologia

Richiesta di assegnazione risorse per l'accesso alla Rete Interstrutt. da disp. mobile (Nota 2) Rete mobile di Ateneo

Il sottoscritto Foscolo Giuseppe abitante in _____ e-mail _____
tel _____, (in servizio presso Dipartimento di Tuttologia n. matr. 123456) in qualità di (Nota 3) docente

chiede di usufruire del servizio di accesso alla Rete Interstrutturale per il disp. (Nota 4) terminale mobile _____,
e la conseguente assegnazione delle appropriate risorse di seguito specificate a cura del gestore. Fa presente

- di aver già ottenuto o richiesto Credenziali di Ateneo associate al proprio identificativo utente _____
 di non essere in possesso di Credenziali di Ateneo

Note dell'utente _____

Firma dell'utente Giuseppe Foscolo

Identificazione dell'utente (a cura dell'Ufficio di cui alla Nota 1)

Io sottoscritto Verdi Vittorio dichiaro che si è presentato di fronte a me il sig. Foscolo Giuseppe
da me identificato a mezzo PA - P112345678Z Data e Firma 20.10.2008 Vittorio Verdi

Risorse assegnate (Nota 5) (a cura del gestore del Servizio di assegnazione Serv. centralizzato di autenticazione - Area SERRA)

	Risorsa	Identificativo risorsa (i dati tra parentesi tonde sono opzionali)	Scadenza	Informazioni aggiuntive (i dati tra parentesi tonde sono opzionali) (dispositivo)
<input checked="" type="checkbox"/> a	Risorsa di rete mobile Ateneo	dinamico	fine rapporto	
<input checked="" type="checkbox"/> c1	Credenziali di Ateneo	identificativo utente a123456	fine rapporto	

Annotazioni del gestore L'utente è invitato a mantenere riservate le presenti credenziali con le quali può accedere al "Sistema di mobilità di Ateneo", nelle aree coperte dal servizio, e a numerosi altri servizi erogati tramite la Rete di Ateneo. La loro attivazione sarà tempestivamente comunicata agli utenti che potranno accettarli o rifiutarli collegandosi al sito <https://autenticazione.unipi.it/>. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito <http://reteateneo.unipi.it/>. Per attivare le Credenziali di Ateneo, allegare al presente modulo e consegnare in busta chiusa, l'utente deve autenticarsi sul sito <https://autenticazione.unipi.it/> e modificare o reintrodurre la password. Spetta al responsabile della Struttura di riferimento dell'utente, come previsto alla lettera d) dell'art. 5.4 del Regolamento per l'accesso ai servizi di rete, o all'ufficio interessato, disporre la disattivazione delle Credenziali di Ateneo, a seguito di scadenza o di formale restituzione, o la loro revoca, dandone notifica all'interessato, se usate in modo non corretto o non conforme al citato Regolamento.

Dichiarazione dell'utente

Ai sensi del Regolamento per l'accesso ai servizi di rete (nel seguito Regolamento), all'atto della sottoscrizione del presente modulo, il richiedente

- assume, in applicazione del principio di responsabilità enunciato alla lettera a) dell'art. 2.2 del Regolamento, ogni responsabilità penale e civile in ordine all'uso e cura delle risorse assegnate e a tutte le attività di rete ascrivibili al loro impiego, fino alla loro scadenza o formale restituzione o fino alla notifica della loro revoca per uso non corretto o non conforme al Regolamento. Nel caso particolare che le risorse assegnate consentano attività di rete solo a seguito di un processo autorizzativo, comunque preceduto da autenticazione, la responsabilità dell'utente, relativamente a tali attività, è da intendersi limitata ai soli intervalli temporali di utilizzazione delle risorse, purché certificati dal gestore del servizio di autorizzazione;
- si impegna a rispettare il Regolamento, la vigente normativa e la GARR Acceptable Use Policy (Nota 6), ad utilizzare le risorse assegnate e la Rete di Ateneo ai soli fini istituzionali e in modo da non recar danno o pregiudizio all'Ateneo o a terzi e a non interferire con l'utilizzo dei servizi di rete da parte di altri utenti. Si impegna altresì a non utilizzare le risorse eventualmente pervenute nella propria disponibilità a seguito di una procedura non conforme al dettato dell'art. 4 del Regolamento, fatto salvo quanto espressamente previsto a tale riguardo dall'art. 11.4 del Regolamento, ovvero quelle scadute, formalmente restituite o revocate, ancorché regolarmente assegnate ai sensi del Regolamento;
- prende atto delle indicazioni relative alla scadenza, uso e cura delle risorse assegnate ed alle azioni da intraprendere nel caso di perdita, violazione o sottrazione. In particolare, l'utente:
 - non può utilizzare le risorse assegnate per diffondere pubblicità non istituzionale, manifesta o occulta, materiale discriminante o lesivo in relazione a razza, sesso, religione, ecc., materiale che violi la legge sulla privacy, materiale diffamatorio, osceno, riservato o altrimenti illegale;
 - notifica tempestivamente al gestore l'eventuale perdita, violazione o sottrazione delle risorse assegnate;
 - utilizza, per le Credenziali di Ateneo o di Struttura, una parola chiave non facilmente intuibile da terzi, la mantiene riservata e la cambia frequentemente e comunque ogni qualvolta ne sospetti la perdita di riservatezza.
- prende atto che, nel caso di uso non corretto o non conforme al Regolamento, il gestore del servizio può disporre la revoca delle risorse assegnate, dandone comunque notifica all'interessato e mantenendo, nel caso delle risorse di indirizzamento, l'accesso in sola lettura ai dati dell'utente, per un periodo di tre mesi dalla notifica della revoca della risorsa stessa, prima della sua definitiva cancellazione.
- consente il monitoraggio e la misura delle attività di rete, originate dalle risorse assegnate, al fine di garantirne funzionalità e affidabilità, nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- solleva il gestore del servizio e l'Ateneo da ogni responsabilità ed obbligazione in relazione agli eventuali danni che potrebbero derivargli da guasti o malfunzionamenti degli apparati di gestione e, in generale, dall'erogazione del servizio stesso.

L'utente dichiara di accettare quanto riportato nella Dichiarazione dell'utente ai punti a), b), c), d), e) ed f), in relazione alle Risorse assegnate indicate ai punti a, c1. _____ con le precisazioni riportate nelle Annotazioni del gestore, e di aver ricevuto copia del presente documento.

Data e ora 20/10/08 12:40 Firma dell'utente Giuseppe Foscolo

L'utente dichiara di accettare esplicitamente quanto previsto nella Dichiarazione dell'utente ai punti d) ed e).

Data e ora 20/10/08 12:40 Firma dell'utente Giuseppe Foscolo