

**Procedura amministrativa
per la presentazione di proposte di progetto per il finanziamento della ricerca e della formazione
nell'ambito di programmi nazionali, europei ed internazionali**

(HORIZON 2020, ERASMUS +, altri programmi internazionali, nazionali, regionali)

Finalità

La definizione della procedura amministrativa ha come obiettivo il potenziamento dei servizi di supporto che l'Università di Pisa offre ai propri docenti nella presentazione e nella gestione dei progetti di ricerca e formazione (HORIZON 2020, ERASMUS +, altri programmi internazionali, nazionali, regionali).

Una procedura codificata e snella per la presentazione di proposte di progetto è il primo strumento per una corretta gestione amministrativa delle proposte e dei progetti finanziati, e garanzia della piena e completa conoscenza da parte dell'Ateneo delle proposte e dei progetti dei singoli Dipartimenti.

Iter amministrativo

1. Il proponente trasmette al Direttore del Dipartimento la proposta per il finanziamento di un progetto di ricerca o formazione nell'ambito di un programma nazionale, europeo o internazionale;
2. Il Direttore di Dipartimento vista per presa visione la proposta per il finanziamento di progetto;
3. Il Direttore di Dipartimento informa l'Amministrazione Centrale che nel proprio Dipartimento è stata presentata la proposta per il finanziamento di progetto.

Modalità attuative

1. Chi intende sottoporre una proposta per il finanziamento di un progetto di ricerca o formazione nell'ambito di un programma nazionale, europeo o internazionale deve:

- compilare la "scheda presentazione proposte" – Allegato B – con dati e informazioni relative alla proposta;

- trasmettere successivamente **via mail** la "scheda presentazione proposte" compilata al Direttore del Dipartimento;

2. Il Direttore del Dipartimento **vista** elettronicamente (spuntando la casella) la "scheda presentazione proposte" e la invia all'indirizzo proposal@unipi.it.

A breve, l'Ateneo realizzerà uno "strumento" web per rendere completamente informatizzata la procedura che sostituirà l'invio elettronico della "scheda presentazione proposte".

È cura del Direttore assicurarsi che per tutte le proposte di progetto, presentate dai docenti del Dipartimento, nell'ambito di programmi nazionali, europei ed internazionali sia rispettata la presente procedura amministrativa.