

# TITOLO I

## Principi generali e attività dell'Università

### Articolo 1 - Natura e fini

1. L'Università di Pisa, di seguito denominata "Università", è un'istituzione pubblica che ha come fini lo sviluppo, l'elaborazione e la trasmissione delle conoscenze.	1. <b>L'Università di Pisa, di seguito denominata "Università", è un'istituzione pubblica dotata di autonomia. Essa ha come fini l'elaborazione, lo sviluppo e la trasmissione delle conoscenze. Concorre al progresso culturale e civile della società.</b>
2. L'Università promuove e organizza la ricerca, provvede alla formazione culturale e alla preparazione professionale degli studenti, cura la formazione di coloro che intendono dedicarsi alla ricerca ed all'insegnamento e concorre allo sviluppo complessivo della società.	2. <b>L'Università promuove, organizza e sostiene la ricerca. Provvede alla formazione intellettuale e professionale degli studenti e di coloro che intendono dedicarsi alla ricerca ed all'insegnamento. Favorisce la diffusione della cultura ed il trasferimento tecnologico.</b>
3. Opera come un sistema complesso e integrato, che assicura l'unitarietà della cultura. Al suo funzionamento concorrono i docenti, gli studenti e il personale tecnico-amministrativo.	3. <b>Opera come un sistema complesso e integrato, in cui tutte le componenti concorrono al raggiungimento delle finalità istituzionali.</b>
4. Ha piena capacità di diritto pubblico e privato, che esercita con esclusione di qualsiasi fine di lucro. Realizza la propria autonomia scientifica, didattica, organizzativa, finanziaria e contabile nel rispetto dei principi generali fissati dalla legislazione vigente.	4. <b>Ha piena capacità di diritto pubblico e privato, che esercita per i propri fini istituzionali. Realizza la propria autonomia scientifica, didattica, organizzativa, finanziaria e contabile nel rispetto dei principi generali fissati dalla legislazione vigente. Può partecipare a società di diritto privato secondo quanto previsto all'art. XXX.</b>
5. Per il raggiungimento dei suoi fini istituzionali promuove e attiva forme di collaborazione con altre Università, centri di ricerca, enti pubblici locali, nazionali e internazionali, con istituzioni scientifiche, culturali ed economiche, pubbliche o private.	5. <b>Per il raggiungimento dei suoi fini istituzionali promuove e attiva forme di collaborazione con altre università, centri di ricerca, enti pubblici locali, nazionali e internazionali, con istituzioni scientifiche, culturali ed economiche, pubbliche o private.</b>

### Articolo 2 - Valori fondamentali

1. L'Università recepisce pienamente i valori della dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo e della Costituzione della Repubblica Italiana e si impegna, nelle sue attività, al rispetto di essi.	1. <b>L'Università recepisce pienamente i valori della Dichiarazione universale dei diritti dell'Uomo e della Costituzione della Repubblica Italiana e si impegna, nelle sue attività, al rispetto di essi.</b>
	2. <b>Considera la pari dignità delle persone proprio valore fondante e pertanto promuove il superamento di ogni tipo di discriminazione nei confronti di coloro che in essa operano o ad essa si rivolgono.</b>
	3. <b>Afferma il proprio carattere pluralista, indipendente (e libero) da ogni condizionamento confessionale (religioso), ideologico,</b>

	<i>politico(partitico) o economico.</i>
2. Impronta la propria azione al metodo democratico, garantisce la partecipazione più ampia e la trasparenza dei processi decisionali e assicura la pubblicità a tutti gli atti conseguenti.	<b>4. Impronta la propria azione al metodo democratico, garantisce la più ampia partecipazione e trasparenza dei processi decisionali e assicura la pubblicità degli atti.</b>
	<b>5. Opera affinché tutte le decisioni siano frutto di comportamenti integri ed obiettivi. In particolare si dota di norme volte a prevenire e risolvere le situazioni di conflitto di interessi.</b>
3. Promuove azioni che favoriscano il superamento di ogni tipo di discriminazione.	<b>ABROGATO</b>
4. Nei confronti dei portatori di handicap l'Università si adopera a rimuovere gli ostacoli allo svolgimento delle attività e alla fruizione dei servizi universitari.	<b>6. Si adopera nei confronti delle persone disabili a rimuovere gli ostacoli allo svolgimento delle attività e alla fruizione dei servizi universitari.</b>
5. Promuove le condizioni che rendano effettivo il diritto allo studio.	<b>7. Promuove le condizioni che rendano effettivo il diritto allo studio.</b>
6. Valorizza le competenze, le esperienze, le capacità e l'impegno di chi opera nelle sue strutture.	<b>8. IDEM</b>
7. Imposta le proprie attività sui criteri di efficienza ed efficacia, nel rispetto dei principi dell'autonomia degli organismi decentrati, della programmazione, della responsabilità degli addetti, della verifica della coerenza tra obiettivi e risultati.	<b>9. Imposta le proprie attività su criteri di efficienza ed efficacia, nel rispetto dei principi dell'autonomia degli organismi decentrati, della programmazione, della responsabilità degli addetti, della verifica della coerenza tra obiettivi e risultati.</b>

### Articolo 3 - Attività istituzionali

1. Sono attività istituzionali dell'Università la didattica e la ricerca, svolte nel libero confronto delle idee e nel pieno rispetto dei valori fondamentali sopra enunciati, della libertà di didattica e di ricerca dei singoli docenti e dei diritti degli studenti.	<b>1. Sono attività istituzionali primarie dell'Università la ricerca e la didattica, svolte nel libero confronto delle idee e nel pieno rispetto dei valori fondamentali sopra enunciati, della libertà di ricerca e di insegnamento dei singoli docenti e dei diritti degli studenti, del personale tecnico-amministrativo e di tutti coloro che a tali attività sono chiamati a concorrere. Sono altresì attività istituzionali quelle volte all'avviamento alla ricerca, alla diffusione della cultura, al trasferimento tecnologico, alla prestazione di servizi tecnico-scientifici e alla tutela della salute.</b>
2. L'Università si impegna ad assicurare le risorse necessarie all'espletamento delle attività istituzionali garantendone un'equa ripartizione. In particolare provvede all'organizzazione di poli didattici, di aree di studio, di biblioteche, di laboratori, di centri di calcolo, di centri di servizi, di musei e di quant'altro sia necessario all'attività didattica e di ricerca.	<b>2. Assicura uno stretto legame tra attività di ricerca e insegnamento.</b>
3. Assicura l'efficacia del processo formativo promuovendo uno stretto legame tra l'attività di	<b>3. Assicura ai singoli ed alle proprie strutture le risorse necessarie all'espletamento delle</b>

ricerca e l'insegnamento e garantendo il coordinamento delle attività didattiche.	<b>attività istituzionali, nel rispetto di un'equa ripartizione.</b>
---	--

#### Articolo 4 - Attività didattiche e formative

#### Articolo 5 (ex4) - Attività didattiche e formative

	<b>1. L'università, sulla base delle risorse disponibili e di un adeguato programma di sviluppo, determina ed aggiorna periodicamente l'offerta didattica e stabilisce gli ordinamenti dei relativi corsi di studio, nel rispetto della legislazione vigente.</b>
1. L'Università organizza e coordina le attività didattiche necessarie al conseguimento dei titoli dell'ordinamento universitario nazionale previsti dal regolamento didattico di ateneo e ne valuta l'efficacia.	<b>2. Organizza, coordina e sostiene le attività didattiche necessarie al conseguimento dei titoli.</b>
	<b>3. Sottopone a costante valutazione l'efficacia dei processi formativi e l'adeguatezza culturale e professionale dei curriculum didattici.</b>
	<b>4. Sostiene le attività di ricerca previste nei corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione, anche attraverso l'istituzione di borse di studio.</b>
2. Stipula accordi con istituzioni universitarie e di ricerca nazionali e internazionali e con enti pubblici o privati per offrire agli studenti più ampie occasioni formative.	<b>5. Stipula accordi con istituzioni universitarie e di ricerca nazionali e internazionali e con enti pubblici o privati per offrire agli studenti più ampie occasioni di formazione ed opportunità di conseguimento di titoli congiunti.</b>
3. Organizza servizi di tutorato finalizzati ad orientare ed assistere gli studenti nel corso degli studi. Assicura, anche in concorso con altri enti pubblici e privati, attività di orientamento per l'iscrizione agli studi universitari e a corsi post-universitari.	<b>6. Organizza, anche in concorso con enti pubblici e privati, attività di orientamento per l'iscrizione ai corsi universitari e per l'inserimento professionale. Assicura il tutorato disciplinare. Predispose servizi di orientamento nel corso degli studi, anche con la collaborazione degli studenti.</b>
4. Assicura spazi e strutture per la vita sociale, anche in collaborazione con gli enti a ciò preposti; favorisce attività formative autogestite dagli studenti nel campo della cultura e degli scambi culturali, dello sport, del tempo libero.	<b>7. Assicura spazi e strutture per lo studio e per la vita sociale, anche in collaborazione con gli enti a ciò preposti; favorisce attività formative autogestite dagli studenti nel campo della cultura e degli scambi culturali, dello sport, del tempo libero.</b>
5. Promuove la pratica, la diffusione e il potenziamento dell'educazione fisica e dell'attività sportiva universitaria in collaborazione con il Centro Universitario Sportivo e con altri enti eventualmente a ciò preposti.	<b>8. IDEM</b>
6. Promuove l'organizzazione di corsi di preparazione all'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio delle varie professioni e ad altri concorsi pubblici, corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale nonché servizi rivolti agli studenti per la scelta della professione. di educazione, ivi compresi quelli per l'aggiornamento culturale degli adulti e quelli per la formazione permanente e ricorrente. Per queste	<b>9. Istituisce, anche in collaborazione con enti esterni, corsi di formazione permanente e ricorrente nei diversi ambiti culturali e professionali.</b>

attività l'Università può stipulare convenzioni e contratti con gli enti interessati.	
---	--

## Articolo 5 - Attività di ricerca scientifica

## Articolo 4 (ex 5) - Attività di ricerca

1. L'Università riconosce il ruolo fondamentale della ricerca autonomamente proposta da strutture dell'ateneo o da singoli ricercatori in campo umanistico, scientifico e tecnologico, e ne promuove lo sviluppo utilizzando contributi dello Stato e di enti pubblici di ricerca, fondi a propria disposizione e altri fondi devoluti a tale scopo all'ateneo.	<b>1. L'Università riconosce il ruolo fondamentale della ricerca liberamente proposta dai suoi ricercatori, singoli o organizzati in gruppi. Ne promuove lo sviluppo utilizzando contributi pubblici e privati e fondi propri. Si adopera per la massima circolazione dei risultati.</b>
2. Pone in essere idonei strumenti di programmazione, organizzazione, gestione e finanziamento delle strutture e delle attività di ricerca, anche per favorire l'esplicazione delle potenzialità individuali e collettive dei suoi operatori scientifici.	<b>2. Si dota di strutture di supporto alle attività di ricerca cui fornisce risorse finanziarie, logistiche e di personale.</b>
	<b>3. Stipula contratti e convenzioni per ricerche con finalità concordate con committenti pubblici o privati che abbiano interesse ai risultati delle ricerche. Favorisce la divulgazione dei risultati nel rispetto degli accordi di riservatezza stabiliti con il committente.</b>
3. Utilizza come criteri di valutazione della qualità delle ricerche quelli generalmente adottati dalle comunità scientifiche nazionali ed internazionali e si adopera per la massima circolazione dei risultati.	<b>4. Valuta le ricerche unicamente sotto il profilo della loro qualità scientifica, utilizzando i criteri generalmente adottati dalle diverse comunità scientifiche nazionali ed internazionali.</b>
4. L'Università, nel pieno riconoscimento della proprietà intellettuale, detiene il diritto della utilizzazione anche economica dei risultati delle ricerche di cui al primo comma.	<b>ABROGATO</b>
5. Riconoscendo l'importanza della ricerca finalizzata, dei contatti con la società esterna e dei rapporti con il mondo della produzione e del lavoro, l'Università stipula altresì contratti e convenzioni per ricerche con finalità concordate con enti pubblici o privati che abbiano interesse ai risultati delle ricerche e siano disposti al loro finanziamento.	Confluito nel comma 3
6. L'Università favorisce, nel rispetto della riservatezza concordata con l'ente committente, la divulgazione dei risultati delle ricerche.	Confluito nel comma 3
7. La partecipazione del personale docente e tecnico amministrativo alle ricerche previste da tali contratti e convenzioni, è disciplinata dal regolamento generale di ateneo.	<b>5. La partecipazione del personale alle ricerche di cui al comma 3 è disciplinata da apposite norme regolamentari. Tali norme prevedono altresì le quote-parti dei corrispettivi da destinare all'ulteriore sostegno delle ricerche di cui al primo comma del presente articolo, e al potenziamento delle attività didattiche e formative.</b>
	<b>6. I titolari di assegni di ricerca e di borse di</b>

	<b>ricerca partecipano alle attività di ricerca ai fini della loro formazione scientifica ed avviamento alla ricerca. Apposite norme regolamentari disciplinano la durata massima complessiva e le modalità di fruizione di tali posizioni.</b>
8. L'Università può svolgere attività di consulenza e di servizio nel rispetto delle norme definite nel regolamento generale di ateneo.	<b>ABROGATO</b>
9. Parte dei residui ripartibili derivati dalla esecuzione di contratti e convenzioni per ricerche e da attività di consulenza e di servizio viene destinata all'ulteriore sostegno delle ricerche di cui al primo comma del presente articolo, e al potenziamento delle attività didattiche e formative.	Confluito nel comma 5
10. L'Università garantisce che la sperimentazione scientifica sia svolta in conformità con i principi universali del rispetto della vita e della dignità della persona e della tutela dell'ambiente naturale. Su questioni che vengano sollevate al riguardo si esprimono, con funzione consultiva, appositi comitati indipendenti e interdisciplinari.	<b>7. L'Università garantisce che la sperimentazione scientifica sia svolta in conformità con i principi del rispetto degli esseri viventi, della dignità della persona e della tutela dell'ambiente. A tal fine si avvale di pareri di comitati indipendenti e interdisciplinari appositamente istituiti.</b>

## **Articolo 6 - Attività mediche-assistenziali**

*(proposta sottocommissione)*

1. L'Università definisce, attraverso norme specifiche comprese nei regolamenti di cui al Titolo V, l'assetto organizzativo necessario all'assolvimento dei compiti istituzionali di didattica e di ricerca connessi alle attività mediche assistenziali prestate dalla Facoltà di Medicina e chirurgia.	<i>1. L'Università è garante dell'inscindibilità delle attività di ricerca, didattiche e assistenziali quali funzioni istituzionali proprie dell'area medica.</i>
2. Tali attività sono condotte nell'ambito di specifiche convenzioni con il Servizio Sanitario Nazionale e con le altre modalità previste dalle leggi vigenti, anche attraverso la eventuale costituzione di un policlinico.	<i>2. Instaura e tiene i rapporti con il Sistema Sanitario Nazionale salvaguardando la libertà di ricerca e di didattica ed il rispetto degli stati giuridici del personale.</i>
	<i>3. Può svolgere attività di consulenza e di servizio nel rispetto di apposite norme regolamentari. Parte dei proventi derivanti da tali attività viene destinata all'ulteriore sostegno delle ricerche di cui al primo comma dell'art. 4 e al potenziamento delle attività didattiche e formative.</i>

## **Articolo 7 – Diritto all'informazione**

1. È garantita la massima pubblicità per tutte le attività dell'Università, di cui sarà possibile conoscere l'oggetto, le modalità di svolgimento, i responsabili e le fonti di finanziamento.	<b>1. L'Università garantisce la pubblicità di tutte le attività svolte, ed in particolare del loro oggetto, delle modalità di svolgimento, dei responsabili e delle fonti di finanziamento.</b>
	<b>2. I verbali delle sedute degli organi collegiali, dopo la loro approvazione, sono pubblici, fatta salva la tutela della riservatezza prevista dalle norme vigenti e degli interessi economici</b>

	dell'Università. Essi vengono pubblicati tempestivamente, compresi i documenti allegati, su apposite pagine web dell'ateneo e delle sue strutture,
2. L'Università assicura il diritto di accesso ai documenti amministrativi e il diritto di partecipazione al procedimento amministrativo; un apposito regolamento stabilisce le norme per l'esercizio del diritto di accesso ed elenca le categorie di documenti da sottrarre alla pubblicità, secondo le leggi vigenti.	3. Assicura il diritto di accesso ai documenti amministrativi e il diritto di partecipazione al procedimento amministrativo; un apposito regolamento stabilisce le norme per l'esercizio del diritto di accesso ed elenca le categorie di documenti da sottrarre alla pubblicità, secondo le leggi vigenti.

### Articolo 8 – Personale

	1. L'Università privilegia i rapporti di lavoro a tempo indeterminato, anche a tempo parziale. Un apposito regolamento disciplina le procedure di instaurazione e la durata minima e massima complessiva dei rapporti di lavoro e di collaborazione a tempo determinato.
	2. Si dota di strumenti regolamentari intesi a prevenire e rimuovere situazioni e comportamenti lesivi delle prerogative, dei diritti e delle opportunità dei singoli lavoratori. Sono fatti comunque salvi gli istituti previsti da altre fonti.
	3. Tutela la sicurezza, la salute e il benessere psico-fisico del personale anche assicurando la salubrità e la funzionalità delle strutture e degli ambienti di lavoro.
1. Il personale tecnico-amministrativo, nell'ambito delle singole qualifiche e competenze, svolge funzioni e assume responsabilità nelle attività organizzative e di supporto per il raggiungimento dei fini istituzionali dell'Università.	<b>ABROGATO</b>
2. L'Università valorizza la professionalità del personale tecnico-amministrativo, ne precisa compiti e responsabilità, ne favorisce e ne cura con apposite iniziative l'aggiornamento e la qualificazione professionale.	4. <b>Elabora ed attua programmi di formazione, aggiornamento e qualificazione professionale del personale.</b>
<i>Dall'art. 9</i>	5. <b>Favorisce le attività culturali, ricreative, sociali e sportive del personale, mettendo a disposizione servizi, strutture e risorse adeguate.</b>

### Articolo 9 – Attività culturali, ricreative e sociali

1. L'Università favorisce le attività culturali, ricreative e sociali del personale universitario, attraverso la fornitura di servizi e la predisposizione di strutture e risorse nei limiti	Confluito nell'art.8
--	----------------------

consentiti dalla legge.	
-------------------------	--

### Articolo 10 – Patrimonio dell'università

### Articolo 9 (ex 10) – Patrimonio dell'università

1. L'Università utilizza per le sue attività istituzionali i beni immobili a sua disposizione e ne assicura la migliore gestione. Cura la manutenzione ordinaria e straordinaria e l'ampliamento del suo patrimonio edilizio, con particolare riguardo per gli edifici di interesse storico e artistico.	<b>1. L'Università si avvale per le proprie attività del patrimonio immobiliare a sua disposizione, operando anche per un ampliamento del medesimo per il raggiungimento dei propri fini istituzionali. Ne cura il mantenimento e ne dispone un efficace utilizzo.</b>
2. L'Università riserva analoga cura alle attrezzature tecniche, alle collezioni scientifiche, al patrimonio librario, storico-scientifico e storico-artistico di sua proprietà o a sua disposizione, sia direttamente, sia attraverso le strutture che ne hanno la gestione.	<b>2 Riserva analoga cura alle attrezzature tecniche, alle collezioni scientifiche, al patrimonio librario, storico-scientifico e storico-artistico di sua proprietà o a sua disposizione, sia direttamente, sia attraverso le strutture che ne hanno la gestione.</b>
3. Assicura la salubrità, la sicurezza e la funzionalità di tutti gli ambienti di studio e di lavoro, sia nel patrimonio edilizio esistente, sia nelle nuove costruzioni.	<b>ABROGATO</b>

### Articolo 11 – Regolamenti

### Articolo 10 - Regolamenti

1. L'Università attua le disposizioni del presente statuto e ne realizza le finalità attraverso lo strumento dei regolamenti, dotandosi in particolare dei regolamenti di cui al Titolo V.	<b>1. IDEM</b>
--	----------------

## TITOLO II

### STRUTTURE SCIENTIFICHE

#### Articolo 11 - Scuole

<p style="text-align: center;"><b>Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca</b> <b>Art.19 Strutture didattiche e di ricerca</b></p> <p>1. Per l'organizzazione, il coordinamento e la gestione delle attività didattiche e di ricerca, l'Università è articolata in facoltà e in dipartimenti. Gli elenchi delle facoltà e dei dipartimenti istituiti sono riportati, rispettivamente, nelle tabelle B e C allegate al presente statuto. Possono essere costituiti centri di ateneo di formazione e ricerca e centri di ricerca e servizi, secondo quanto stabilito nell'art. 36 del presente statuto. Le modifiche dell'ordinamento didattico comportano l'automatico adeguamento delle tabelle dello statuto.</p>	<p><b>1. Per il conseguimento dei propri fini istituzionali l'Università si articola in Scuole.</b></p> <p><b>2. La Scuola è la struttura scientifica che sostiene, promuove e organizza le attività in un ambito di discipline affini per obiettivi o per metodi.</b></p> <p><b>3. La Scuola garantisce un equo e regolamentato accesso alle sue risorse e l'apporto alla sua gestione di tutti coloro che ne fanno parte.</b></p> <p><b>4. L'elenco delle Scuole dell'Ateneo e dei relativi settori scientifico-disciplinari<sup>1</sup> è riportato nell'allegato A. Ulteriori Scuole possono essere attivate se a ciascuna di esse dichiarano di voler afferire almeno 60 docenti.</b></p>
<p>2. Le modalità per la istituzione e le norme generali per il funzionamento delle strutture universitarie, ove non discendano da norme di carattere nazionale o del presente statuto, sono contenute nel regolamento generale di ateneo.</p> <p>3. Il senato accademico, anche su proposta delle strutture interessate, nel rispetto della normativa vigente e sentito il consiglio di amministrazione, delibera motivatamente la disattivazione di strutture, qualora risultino non idonee al raggiungimento delle finalità per le quali erano state istituite. Le procedure per la disattivazione sono contenute nel regolamento generale di ateneo.</p>	<p><b>5. L'attivazione e la disattivazione di una Scuola è disposta dal senato accademico con le modalità previste per le modifiche dello Statuto.</b></p> <p><b>6. Ciascun docente afferisce ad una sola Scuola.</b></p> <p><b>7. In prima applicazione del presente Statuto e nella fase di attivazione ex-novo di una Scuola ogni docente dell'Ateneo è libero di afferire ad una Scuola purché essa comprenda il settore scientifico-disciplinare di appartenenza del docente stesso; afferenze di docenti appartenenti ad altri settori scientifico-disciplinari sono sottoposte a delibera del senato accademico.</b></p> <p><b>8. Fatto salvo quanto previsto al comma precedente, le richieste di afferenza ad una Scuola, adeguatamente motivate, sono sottoposte al senato accademico che delibera in merito, sentito il parere della Scuola cui è richiesto di afferire.</b></p> <p><b>9. Durante il periodo relativo allo straordinario o alla conferma in ruolo la variazione di afferenza di un docente è subordinata a delibera del senato</b></p>

<sup>1</sup> Raggruppamenti di SDD-GRUPPI-AREE definiti nelle tabelle ministeriali.

accademico, sentita anche la Scuola che ha chiamato il docente interessato.

**10. Tutte le afferenze vengono rese esecutive con decreto del rettore.**

**11. Ogni Scuola si dota di un proprio regolamento, nel rispetto delle norme sancite dal presente statuto e dal regolamento generale d'Ateneo. Il regolamento è approvato dal senato accademico, che può chiedere di apportare modifiche esclusivamente per ragioni di legittimità.**

**12. La Scuola ha autonomia finanziaria, amministrativa e contabile e la esercita nelle forme previste dai regolamenti dell'Ateneo.**

**13. Il regolamento della Scuola deve prevedere la possibilità di istituire sezioni dotate di autonomia, limitatamente agli aspetti organizzativi e al potere di intrattenere relazioni esterne, stabilendone limiti e modi. Le modalità per l'attivazione delle sezioni e i criteri generali per il loro funzionamento sono stabiliti nei regolamenti dell'Ateneo.**

**14. Le Scuole cui afferiscono più di duecento docenti possono strutturarsi in Unità di ricerca, ciascuna costituita da almeno settanta docenti, e avente autonomia amministrativo-contabile relativamente alle materie connesse con l'organizzazione ed il sostegno della ricerca scientifica. In tal caso la Scuola deve essere strutturata in Unità di ricerca, con un medesimo regolamento di funzionamento.**

**I modi di costituzione delle Unità di ricerca sono definiti nei regolamenti di Ateneo.**

**15. Per il conseguimento dei propri fini istituzionali, la Scuola può stipulare contratti con la pubblica amministrazione e con enti pubblici e privati, e può fornire prestazioni a favore di terzi, secondo le modalità definite nei regolamenti dell'Ateneo.**

	<p><b>1. Il personale docente della Scuola è quello risultante dalle afferenze alla Scuola stessa.</b></p>
	<p><b>2. Al momento dell'attivazione, ad ogni Scuola è attribuito, con delibera del [Senato Accademico], sulla base delle necessità della Scuola, un organico di personale tecnico-amministrativo che deve in ogni caso prevedere posizioni di alto profilo professionale per la direzione tecnica e per la segreteria amministrativa. Deve essere inoltre prevista almeno una posizione di coordinatore didattico. Il personale tecnico-amministrativo è assegnato alla Scuola con provvedimento del Direttore Amministrativo, nel rispetto delle competenze professionali di ciascuno e sentiti gli interessati.</b></p> <p><b>3. Le variazioni all'organico del personale tecnico-amministrativo della Scuola sono disposte con delibera del [Senato Accademico].</b></p> <p><i>4. Unità di ricerca?</i></p>

### Articolo 13 – Risorse della Scuola

	<p><b>1. L'Ateneo assegna a ciascuna Scuola spazi e strutture commisurati alle attività scientifiche della Scuola stessa.</b></p>
	<p><b>2. La Scuola dispone l'utilizzo ottimale degli spazi e delle strutture ad essa assegnati e ne cura la manutenzione ordinaria impiegando gli specifici fondi assegnati dall'Ateneo. Riserva analogo cura alle attrezzature tecniche, alle collezioni scientifiche, ed in generale al patrimonio ad essa assegnato o a sua disposizione.</b></p>
	<p><b>3. Ciascuna Scuola, di concerto con le altre Scuole coinvolte, provvede alle necessità di spazi e servizi didattici dei corsi di studio di specifico interesse<sup>2</sup> della Scuola.</b></p>
	<p><b>4. Le entrate della Scuola sono costituite da fondi provenienti dall'Ateneo o da terzi. In particolare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a. fondo per il funzionamento;</b></li> <li><b>b. fondo per le manutenzioni ordinarie;</b></li> <li><b>c. fondo per le attività didattiche;</b></li> </ul>

<sup>2</sup> Corso di studio di specifico interesse di una Scuola è quello in cui i docenti afferenti alla Scuola costituiscono la maggioranza relativa dei docenti del corso di studio, salvo intese diverse tra le Scuole che vi partecipano.

	<p>d. <b>fondi per la ricerca assegnati a docenti della Scuola dall'Ateneo;</b></p> <p>e. <b>finanziamenti di programmi di ricerca assegnati a docenti della Scuola da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca e di altri Enti pubblici e privati;</b></p> <p>f. <b>proventi derivanti da contratti e convenzioni con Enti pubblici e privati per attività di ricerca e di consulenza.</b></p> <p><b>La Scuola utilizza i fondi e i finanziamenti di cui alle lettere d), e), f), che sono nella disponibilità dei docenti, su disposizione degli stessi e secondo quanto previsto nei relativi programmi.</b></p>
--	--

### **Articolo 14 – Organi della Scuola**

<p style="text-align: center;"><b>Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca Art.22 Organi della Facoltà</b></p> <p>1. Sono organi della facoltà:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. il preside;</li> <li>2. il consiglio di facoltà;</li> <li>3. i consigli dei corsi di studio.</li> </ol> <p>Il consiglio di facoltà può deliberare la costituzione di un comitato di presidenza, secondo quanto stabilito nell'art. 25.</p>	<p><b>1. Sono organi della Scuola:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>il consiglio;</b></li> <li>b) <b>il direttore;</b></li> <li>c) <b>la giunta.</b></li> </ol>
---	---

### **Articolo 15 – Consiglio della Scuola**

<p style="text-align: center;"><b>Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca Art.24 .3 Consiglio di Facoltà</b></p> <p>Il consiglio di facoltà è composto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. dai professori di ruolo e fuori ruolo e dai ricercatori appartenenti alla facoltà;</li> <li>2. dai rappresentanti del personale tecnico-amministrativo della facoltà;</li> <li>3. dai rappresentanti degli studenti iscritti alla facoltà.</li> </ol> <p>Il numero dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo è pari al cinque per cento, con arrotondamento all'intero superiore, del numero dei professori di ruolo, con la condizione che il numero dei rappresentanti suddetti non possa essere, per ciascuna facoltà, minore di tre o maggiore di sei. Il numero dei rappresentanti degli studenti è dato</p>	<p><b>1. Il consiglio della Scuola è l'organo di indirizzo, di programmazione e di coordinamento delle attività della Scuola.</b></p> <p><b>2. Sono membri di diritto del consiglio della Scuola tutti i docenti e il personale di alta professionalità di cui all'art. 12.2.</b></p> <p><b>Ne fanno inoltre parte:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <b>due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo. Tale numero è incrementato di un'ulteriore unità per ogni cinque unità di personale, o frazione, oltre dieci, fino ad un massimo di un sesto dei membri di diritto;</b></li> <li>b. <b>due rappresentanti dei borsisti ed assegnisti di ricerca eletti dalle rispettive categorie riunite in collegio unico; gli elettorati attivi e passivi sono stabiliti nei relativi regolamenti elettorali anche in relazione alla durata delle borse;</b></li> <li>c. <b>una rappresentanza degli studenti dei corsi di studio di interesse della Scuola nella misura del [15%], arrotondato per difetto, dei membri</b></li> </ol>
---	---

dalla somma di due addendi con arrotondamento all'intero superiore. Il primo addendo è pari al due per mille del numero degli studenti iscritti alla facoltà; il secondo addendo è pari al cinque per cento del numero dei professori di ruolo.

Per la determinazione della rappresentanza degli studenti nei consigli delle facoltà comprendenti un solo corso di studio, si adottano, ove numericamente più favorevoli, i criteri stabiliti per i consigli di corso di studio.

Alle sedute del consiglio di facoltà in quanto operante come centro di spesa ai sensi del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, partecipa il segretario amministrativo assegnato alla presidenza della facoltà limitatamente ai punti all'ordine del giorno concernenti le materie disciplinate dal regolamento stesso.

Prima dell'adozione delle relative delibere, il preside provvede ad assumere, curandone l'iscrizione a verbale, il voto espresso dal segretario amministrativo con riguardo alla legittimità amministrativo-contabile delle delibere stesse.

**Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca  
Art.24 .1 Consiglio di Facoltà**

1. Spetta al consiglio di facoltà:

- a. programmare e definire, nel quadro delle deliberazioni assunte al riguardo dagli organi di governo dell'università e sentiti i consigli dei corsi di studio e dei dipartimenti interessati, la utilizzazione delle risorse umane e materiali a disposizione della facoltà, rendendo possibile una efficace offerta didattica con un razionale ed equilibrato impegno dei docenti;
- b. proporre le modifiche dell'ordinamento didattico dei corsi di studio afferenti alla facoltà, tenendo conto delle indicazioni e dei pareri espressi dai consigli dei corsi suddetti;
- c. approvare gli ordinamenti degli studi dei corsi di studio su proposta dei rispettivi consigli;
- d. presentare al senato accademico, in vista della predisposizione del piano pluriennale di sviluppo dell'ateneo di cui all'art. 17, le iniziative ritenute opportune per lo sviluppo della facoltà, tenuto anche conto delle esigenze manifestate dai corsi di studio;
- e. procedere annualmente alla programmazione didattica provvedendo, in particolare, all'attivazione degli insegnamenti ed all'attribuzione degli affidamenti e delle

**di diritto, con un minimo di cinque e un massimo di trenta. I relativi regolamenti elettorali stabiliti per ciascuna Scuola nel rispetto delle previsioni valide per l'intero Ateneo prevedono le regole di ripartizione dei seggi fra studenti dei vari corsi di studio e livelli. Ai fini della validità dell'adunanza del Consiglio non si tiene conto della loro assenza.**

**I rappresentanti di cui alla lettera a. durano in carica quattro anni; quelli di cui alle lettere b. e c. durano in carica due anni.**

**Tutte le rappresentanze sono elette con elezioni a voto limitato.**

**3. Spetta al consiglio:**

- a) predisporre il regolamento della Scuola;
- b) promuovere e coordinare le attività di ricerca nel rispetto dell'autonomia e dell'iniziativa dei singoli docenti;
- c) provvedere, o concorrere con altre Scuole, all'organizzazione delle attività necessarie al conseguimento dei titoli di studio, predisponendo un adeguato utilizzo delle risorse, tale da permettere un'efficace offerta didattica e formativa;
- d) proporre [agli organi centrali], in vista della programmazione pluriennale dell'Ateneo di cui all'art. ..., le iniziative ritenute opportune per lo sviluppo della Scuola;
- e) proporre, di concerto con le altre Scuole interessate, l'attivazione di nuovi corsi di studio, assumendo la responsabilità di destinarvi le risorse di personale docente necessarie;
- f) approvare il bilancio preventivo ed il conto consuntivo della Scuola;
- g) definire i criteri e adottare le conseguenti delibere in merito a:
  - 1) utilizzazione dei fondi assegnati alla Scuola per il perseguimento dei propri compiti istituzionali;
  - 2) definizione delle quote-parti da prelevare dai fondi e finanziamenti di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art.13.4, nei limiti stabiliti dai regolamenti di Ateneo e nel rispetto delle regole e dei limiti previste dall'Ente erogatore;

<p>supplenze;</p> <p>f. procedere alla richiesta di nuovi posti in organico di professore di ruolo e di ricercatore;</p> <p>g. procedere alla destinazione dei posti in organico di professore di ruolo e di ricercatore;</p> <p>h. provvedere alla chiamata dei professori di ruolo e dei ricercatori;</p> <p>i. approvare la relazione annuale sulla attività didattica della facoltà predisposta dal preside;</p> <p>l. deliberare il regolamento di facoltà;</p> <p>m. approvare i regolamenti delle attività didattiche dei singoli corsi di studio predisposti dai rispettivi consigli.</p> <p>Il consiglio esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai relativi regolamenti. Per le deliberazioni relative agli argomenti di cui alle lettere g), h) la seduta del consiglio è ristretta: ai professori di prima fascia di ruolo e fuori ruolo; ai professori di ruolo e fuori ruolo; ai professori di ruolo e fuori ruolo ed ai ricercatori quando le destinazioni o le chiamate siano relative, rispettivamente, ai posti di: professore di prima fascia, professore di seconda fascia, ricercatore. Tali deliberazioni dovranno tenere conto di quanto deliberato dal consiglio di facoltà relativamente alle lettere d) ed f). Per le deliberazioni relative agli argomenti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), i), l), m), il consiglio si esprime nella sua composizione completa.</p> <p>Per le deliberazioni concernenti gli argomenti relativi alle lettere e), f,) g), h), deve essere richiesto il parere ai consigli dei corsi di studio e dei dipartimenti interessati. I pareri suddetti devono essere forniti entro trenta giorni dalla data della richiesta. Qualora i pareri non vengano dati nel termine suddetto, il consiglio di facoltà è comunque legittimato a deliberare.</p>	<p>3) <b>impiego coordinato del personale tecnico-amministrativo ed organizzazione del lavoro, sentita la commissione di cui al successivo comma 5;</b></p> <p>4) <b>impiego degli spazi e delle attrezzature della Scuola;</b></p> <p><b>h) proporre le modifiche dell'ordinamento didattico dei corsi di studio di specifico interesse della Scuola, tenendo conto delle indicazioni e dei pareri espressi dai relativi consigli di corso di studio e sentite le altre Scuole eventualmente interessate da tali modifiche;</b></p> <p><b>i) predisporre, rivedere annualmente ed approvare, secondo criteri di competenza e di equilibrata ripartizione dei carichi didattici, i piani triennali di impegno dei docenti della Scuola nei corsi di studio cui la Scuola stessa partecipa;</b></p> <p><b>j) provvedere annualmente in ordine alla stipula di contratti relativi agli insegnamenti vacanti in ciascun corso di studio di specifico interesse della Scuola, qualora non vi abbiano provveduto le Scuole competenti per il settore scientifico-disciplinare cui l'insegnamento appartiene;</b></p> <p><b>k) sostenere, anche su proposta ed in collaborazione con enti esterni, programmi di insegnamento non finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, ma rispondenti ad esigenze di qualificazione professionale, di formazione di nuovi profili professionali e di educazione permanente;</b></p> <p><b>l) approvare la stipula dei contratti e delle convenzioni di interesse della Scuola secondo quanto previsto dai regolamenti dell'Ateneo;</b></p> <p><b>m)procedere alla richiesta motivata di posti di personale docente nei settori scientifico-disciplinari costitutivi della Scuola;</b></p> <p><b>n) provvedere alla chiamata dei docenti;</b></p> <p><b>o) procedere alla richiesta motivata di posti di personale tecnico-amministrativo.</b></p>
	<p><b>4. Il Consiglio esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ateneo.</b></p>
	<p><b>5. Per l'istruzione e la proposizione di delibere concernenti il personale tecnico-amministrativo riguardanti l'attribuzione di incarichi e responsabilità, la ripartizione dei fondi per il lavoro straordinario e per la</b></p>

	produttività, le procedure di mobilità verticale, il Consiglio nomina una commissione presieduta dal direttore o suo delegato e costituita da un ugual numero di rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e di altri componenti il Consiglio, secondo quanto disposto dal regolamento della Scuola.
	6. Per l'istruzione di proposte concernenti le sue competenze didattiche, il Consiglio nomina al suo interno una commissione presieduta dal direttore o suo delegato e costituita da un ugual numero di rappresentanti degli studenti e di docenti del Consiglio, secondo quanto disposto dal regolamento della Scuola.
	7. Per le deliberazioni di cui alla lettera n del precedente comma 15.3 la seduta del consiglio è ristretta: ai professori di ruolo di prima fascia; ai professori di ruolo; ai professori di ruolo ed ai ricercatori, quando le chiamate siano relative, rispettivamente, ai posti di: professore di prima fascia, professore di seconda fascia, ricercatore.
	8. Le disposizioni di cui al presente articolo si applicano anche ai consigli delle Unità di ricerca delle Scuole di cui al comma 14 dell'art. 11, in particolare per quanto riguarda la loro composizione e le loro competenze nelle materie connesse con l'organizzazione ed il sostegno della ricerca scientifica, definite nei regolamenti delle Scuole suddette. Rimangono comunque di esclusiva competenza del consiglio della Scuola le deliberazioni di cui alle lettere a, c, d, e, h, i, j, m, n, del comma 3 del presente articolo e, se del caso, quelle relative alle attività assistenziali.

### **Articolo 16 – Direttore della Scuola**

<p>Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca Art. 23 Il Preside</p> <p>1. Il preside rappresenta la facoltà ed è membro di diritto del senato accademico. Esercita funzioni di iniziativa e di promozione nell'ambito della facoltà. Spetta al preside:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) convocare e presiedere il consiglio di facoltà e dare attuazione alle relative deliberazioni;</li> <li>b) adottare provvedimenti d'urgenza su argomenti afferenti alle competenze del consiglio di facoltà, sottoponendoli allo stesso, per ratifica, nella prima adunanza successiva;</li> <li>c) sovrintendere e vigilare sul regolare svolgimento delle attività didattiche, o delegare queste</li> </ul>	<p>1. <b>Il direttore rappresenta la Scuola ed esercita funzioni di iniziativa e di promozione.</b></p> <p>2. <b>E' compito del direttore:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. <b>convocare e presiedere le riunioni del consiglio e della giunta e dare esecuzione alle relative deliberazioni;</b></li> <li>b. <b>adottare provvedimenti di urgenza su argomenti di competenza del consiglio, sottoponendoli allo stesso, per ratifica, nella prima adunanza successiva;</b></li> <li>c. <b>assicurare l'osservanza nell'ambito della Scuola delle norme dell'ordinamento universitario nazionale, dello statuto e dei regolamenti dell'Ateneo;</b></li> </ul>
--	--

funzioni ai presidenti dei consigli dei corsi di studio;

- d) assicurare il funzionamento dei servizi di facoltà;
- e) redigere la relazione annuale sull'andamento delle attività didattiche, sulla base di quelle presentate dai singoli corsi di studio e tenendo conto della relazione della commissione didattica di facoltà;
- f) nominare, su proposta dei presidenti dei consigli dei corsi di studio interessati, le commissioni per il conseguimento del titolo accademico.

2. Il preside esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai relativi regolamenti.

3. Il preside designa tra i professori di ruolo di prima fascia un vicepreside che lo supplisce in tutte le sue funzioni in caso di impedimento o di assenza.

4. Il preside è eletto, a scrutinio segreto, fra i professori di ruolo di prima fascia della facoltà in regime di impegno a tempo pieno che hanno presentato la loro candidatura nella riunione del corpo elettorale prima di ogni turno di votazione.

5. L'elettorato attivo è attribuito ai membri del consiglio di facoltà.

6. Il preside è eletto a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella prima votazione ed a maggioranza assoluta dei votanti nella seconda votazione. Nel caso di mancata elezione si ricorre al ballottaggio fra i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti nell'ultima votazione. Ogni turno di votazione è valido solo se vi abbiano partecipato almeno la metà più uno, con arrotondamento in difetto, degli aventi diritto.

7. Il preside e il vicepreside sono nominati dal rettore con proprio decreto.

8. Il preside dura in carica quattro anni.

9. Il Preside può richiedere al senato accademico, per il periodo del suo mandato, l'autorizzazione a fruire di una limitazione degli obblighi didattici alle condizioni e con i limiti che saranno fissati nel regolamento didattico di Ateneo, fermo restando l'obbligo di tenere un corso o modulo di insegnamento.

10. Nel caso di assenza o impedimento del preside e del vicepreside, il preside è sostituito dal decano dei professori di ruolo di prima fascia della facoltà. Qualora l'assenza o l'impedimento del preside si protragga per un periodo superiore a tre mesi, il rettore dichiara con proprio decreto l'interruzione del mandato.

11. Nel caso di interruzione per qualsiasi causa del mandato del preside, il decano dei professori di ruolo di prima fascia subentra al titolare dell'organo nella totalità delle sue funzioni.

#### Art. 33 Direttore del Dipartimento

1. Il direttore rappresenta il dipartimento.  
Esercita funzioni di iniziativa e di promozione nell'ambito del dipartimento.  
Spetta comunque al direttore:

**d. curare la gestione dei locali, dei beni inventariali e dei servizi della Scuola in base a criteri di funzionalità ed economicità, ed in osservanza delle norme di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;**

**e. dare esecuzione alle delibere del consiglio circa l'organizzazione del lavoro del personale tecnico-amministrativo e sovrintendere allo svolgimento delle attività relative;**

**f. disporre, di concerto con il segretario amministrativo ed assumendone in solido con lui la responsabilità, tutti gli atti amministrativi, finanziari e contabili della Scuola; gli atti che comportino l'utilizzo di fondi di ricerca sono compiuti dal direttore di concerto con i loro titolari, secondo criteri di efficienza e tempestività ed in attuazione di quanto previsto dai regolamenti dell'Ateneo;**

**g. assicurare la disponibilità delle risorse umane e materiali necessarie per lo svolgimento delle attività didattiche relative agli insegnamenti affidati a docenti della Scuola;**

**h. autorizzare le missioni del personale docente e tecnico-amministrativo della Scuola.**

**3. È inoltre compito del direttore in collaborazione con la giunta:**

**a. formulare le richieste di spazi, di finanziamenti e di personale tecnico-amministrativo necessari per la realizzazione dei programmi di ricerca e per lo svolgimento delle attività didattiche;**

**b. promuovere le azioni opportune per il reperimento dei fondi necessari per le attività scientifiche della Scuola, anche attraverso la stipula di convenzioni e di contratti con enti pubblici e privati;**

**c. predisporre annualmente un rapporto sulle attività svolte nella Scuola;**

**d. predisporre annualmente, di concerto con il segretario amministrativo, il bilancio preventivo ed il conto consuntivo della Scuola.**

**4. Il direttore esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dallo statuto e dai regolamenti dell'Ateneo.**

**5. Il direttore può attribuire deleghe relative alle proprie funzioni ad un docente indicato come coordinatore dai membri di una Sezione,**

<p>a. convocare e presiedere le riunioni del consiglio e della giunta e dare esecuzione alle relative deliberazioni;</p> <p>b. adottare provvedimenti di urgenza su argomenti afferenti alle competenze del consiglio, sottoponendoli allo stesso, per ratifica, nella prima adunanza successiva;</p> <p>c. assicurare l'osservanza nell'ambito del dipartimento delle norme dell'ordinamento universitario nazionale, dello statuto e dei relativi regolamenti;</p> <p>d. curare responsabilmente la gestione dei locali, dei beni inventariali e dei servizi del dipartimento in base a criteri di funzionalità ed economicità;</p> <p>e. curare responsabilmente l'organizzazione del lavoro del personale tecnico-amministrativo ed assicurarne una corretta gestione secondo principi di professionalità e responsabilità;</p> <p>f. assicurare, nei limiti delle disponibilità del dipartimento, i mezzi e le attrezzature necessarie per la preparazione dei dottorandi di ricerca, degli specializzandi, dei laureandi e degli assegnatari di borse di studio presso il dipartimento;</p> <p>g. disporre, di concerto con il segretario amministrativo ed assumendone in solido con lui la responsabilità, tutti gli atti amministrativi, finanziari e contabili del dipartimento, con l'accordo dei titolari dei fondi di ricerca per quanto riguarda le spese gravanti sui fondi stessi, con esclusione delle quote destinate dal consiglio di dipartimento alla copertura delle spese generali;</p> <p>h. assicurare la disponibilità delle risorse umane e materiali necessarie per lo svolgimento delle attività didattiche relative agli insegnamenti affidati ai docenti afferenti al dipartimento;</p> <p>i. autorizzare le missioni del personale docente e tecnico-amministrativo del dipartimento.</p> <p>2. Spetta inoltre al direttore con la collaborazione della giunta:</p> <p>a. proporre annualmente il piano delle ricerche del dipartimento, coordinando quelle di iniziativa del dipartimento stesso con quelle avanzate dai singoli professori e ricercatori, compatibilmente con le risorse disponibili;</p> <p>b. predisporre annualmente per la trasmissione al rettore le richieste di spazi, di finanziamenti e di personale tecnico-amministrativo necessari per la realizzazione dei programmi di sviluppo e di potenziamento delle attività ; di ricerca e per lo svolgimento delle attività didattiche;</p> <p>c. promuovere le azioni opportune per il reperimento dei fondi necessari per le attività del dipartimento, anche attraverso la stipula di convenzioni e di contratti con enti pubblici e privati;</p> <p>d. predisporre annualmente un rapporto sulle ricerche svolte nel dipartimento, da inviare al rettore per la elaborazione della relazione generale sull'attività di ricerca dell'ateneo;</p> <p>e. predisporre annualmente, di concerto con il segretario amministrativo per la parte tecnica, il</p>	<p><b>limitatamente alle attività di competenza della Sezione stessa, secondo quanto disposto dal regolamento della Scuola.</b></p> <p><b>6. Il direttore è eletto fra i professori di ruolo di prima fascia della Scuola in regime di impegno a tempo pieno e decade dalla carica in caso di collocamento fuori ruolo.</b></p> <p><b>7. Il direttore è eletto dal consiglio della Scuola, a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella prima votazione e a maggioranza assoluta dei votanti nella seconda votazione. Nel caso di mancata elezione si ricorre al ballottaggio fra i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti nell'ultima votazione. Ogni turno di votazione è valido solo se vi abbiano partecipato almeno la metà degli aventi diritto.</b></p> <p><b>8. Il direttore è nominato con decreto del rettore, dura in carica sei anni accademici e non può essere ricandidato alla carica se non dopo che siano trascorsi almeno sei anni dal termine del mandato. Il direttore può essere revocato, su mozione motivata presentata da almeno il 25% dei componenti del Consiglio che raccolga il voto favorevole di almeno 2/3 degli aventi diritto al voto. La mozione di revoca deve essere presentata al decano della Scuola che convoca, presiedendolo, il Consiglio entro 7 giorni dalla presentazione della mozione stessa, per la discussione e la votazione a scrutinio segreto. Il testo della mozione deve essere allegato alla convocazione della seduta.</b></p> <p><b>9. Il direttore designa un vicedirettore scelto tra i professori di ruolo di prima fascia a tempo pieno della Scuola. Il vicedirettore, che è nominato con decreto del rettore, supplisce il direttore in tutte le sue funzioni nei casi di impedimento o di assenza.</b></p> <p><b>10. Nel caso di assenza o impedimento del direttore e del vicedirettore, il direttore è sostituito dal decano dei professori di ruolo di prima fascia della Scuola nella totalità delle sue funzioni. Qualora l'assenza o l'impedimento del direttore si protragga per un periodo superiore a tre mesi, il rettore dichiara con proprio decreto l'interruzione del mandato.</b></p> <p><b>11. Nel caso di interruzione per qualsiasi causa del mandato del direttore o assenza di titolarità, il decano dei professori di ruolo di prima fascia,</b></p>
---	---

<p>bilancio preventivo ed il conto consuntivo del dipartimento.</p> <p>3. Il direttore esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai relativi regolamenti.</p> <p>4. Il direttore è eletto fra i professori di ruolo di prima fascia del dipartimento in regime di impegno a tempo pieno. Nei casi di non eleggibilità dei professori di ruolo di prima fascia in regime di impegno a tempo pieno o di loro indisponibilità all'accettazione della carica per motivate ragioni accolte dal consiglio di dipartimento, l'elettorato passivo è esteso ai professori di ruolo di seconda fascia in regime di impegno a tempo pieno. Il direttore è eletto dai membri del consiglio di dipartimento, a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella prima votazione e a maggioranza assoluta dei votanti nella seconda votazione. Nel caso di mancata elezione si ricorre al ballottaggio fra i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti nell'ultima votazione. Ogni turno di votazione è valido solo se vi abbiano partecipato almeno la metà più uno, con arrotondamento in difetto, degli aventi diritto.</p> <p>5. Il direttore è nominato con decreto del rettore e dura in carica quattro anni accademici.</p> <p>6. Il direttore designa un vicedirettore scelto tra i professori di ruolo afferenti al dipartimento. Il vicedirettore, che è nominato con decreto del rettore, supplisce il direttore in tutte le sue funzioni nei casi di impedimento o di assenza.</p> <p>7. Nel caso di assenza o impedimento del direttore e del vicedirettore, il direttore è sostituito dal decano dei professori di ruolo di prima fascia del dipartimento. Qualora l'assenza o l'impedimento del direttore si protragga per un periodo superiore a tre mesi, il rettore dichiara con proprio decreto l'interruzione del mandato.</p> <p>8. Nel caso di interruzione per qualsiasi causa del mandato del direttore, il decano dei professori di ruolo di prima fascia subentra al titolare dell'organo nella totalità delle sue funzioni.</p>	<p><b>fino a nomina del nuovo direttore, subentra al titolare dell'organo nella totalità delle sue funzioni; provvede a convocare la seduta del consiglio per le elezioni del direttore entro 30 giorni dall'evento interruttivo.</b></p> <p><b>12. Le disposizioni di cui al presente articolo si applicano anche ai direttori delle Unità di ricerca delle Scuole di cui al comma 14 dell'art. 11, in particolare per quanto riguarda la loro elezione, revoca e durata nella carica. I regolamenti delle Scuole suddette definiscono i compiti esclusivi dei direttori di Unità di ricerca.</b></p>
--	--

## Articolo 17 – Giunta della Scuola

<p style="text-align: center;"><b>Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca</b></p> <p>Art. 25 Comitato di Presidenza</p> <p>Al fine di rendere più funzionale ed aumentare l'efficienza del consiglio, nel regolamento di facoltà può essere prevista la costituzione di un comitato di presidenza con compiti di coordinamento e di istruttoria degli argomenti da discutere.</p> <p>Il consiglio di facoltà, con maggioranza assoluta dei suoi membri, può delegare a tale comitato la deliberazione su argomenti di propria competenza, precisando l'oggetto, la durata e le modalità di esercizio della delega. La delega</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. La giunta della Scuola è l'organo che coadiuva il direttore nell'esercizio delle sue funzioni.</b></li> <li><b>2. La giunta della Scuola è composta dal direttore, che la presiede, dal vicedirettore, dal segretario amministrativo, anche con funzioni di verbalizzante, e dal direttore tecnico. Compongono inoltre la giunta le seguenti rappresentanze, elette, con voto limitato, dalle rispettive categorie fra i membri del consiglio della Scuola:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>a) almeno un rappresentante del personale tecnico-amministrativo;</b></li> </ol> </li> </ol>
--	---

concessa perde comunque la propria efficacia alla fine del mandato del preside. Al comitato di presidenza non possono essere delegati provvedimenti relativi all'art.24.1 lettere d), e), f), g), h), l).

Il Senato accademico può autorizzare singole facoltà, a loro richiesta, a prevedere nel proprio regolamento la possibilità che il comitato di presidenza venga delegato anche ad assumere deliberazioni relative a materie di cui all'art. 24.1 lett. e). Con modalità stabilite in detto regolamento deve essere garantito il riesame in consiglio di facoltà delle delibere suddette, in tutto o in parte, qualora ne faccia richiesta almeno un decimo dei componenti del consiglio di facoltà ovvero almeno la metà della componente studentesca.

Il comitato è presieduto dal preside ed è composto dal vicepresidente, dai presidenti dei consigli di corsi di studio e da non più del dieci per cento dei membri del consiglio di facoltà, eletti in modo da assicurare una equilibrata presenza nel comitato delle diverse componenti.

La composizione, le attribuzioni e le modalità di funzionamento del comitato sono definite nel regolamento di facoltà.

#### Art.35 Giunta del Dipartimento

1. La giunta del dipartimento è l'organo che coadiuva il direttore nell'esercizio delle sue funzioni.
2. La giunta ha compiti di coordinamento e di istruttoria e collabora con il direttore per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 33. 2, lettere a), b), c), d) ed e).
3. La giunta del dipartimento è composta dal direttore, dal vicedirettore, dal segretario amministrativo anche con funzioni di verbalizzante, da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo e da un ugual numero di professori di prima fascia, di professori di seconda fascia e di ricercatori eletti con le modalità e nel numero stabiliti dal regolamento del dipartimento.
4. La giunta viene rinnovata al momento della elezione del direttore.
5. Il consiglio, con maggioranza assoluta dei suoi membri, può delegare alla giunta la deliberazione su argomenti di sua competenza, precisando criteri, durata e limiti della delega.  
La delega perde comunque efficacia al momento del rinnovo del direttore.

**b) almeno un rappresentante degli studenti;**  
**c) almeno un rappresentante dei borsisti ed assegnisti di ricerca;**

**d) una rappresentanza dei docenti, eletta dai medesimi costituiti in collegio unico.**

**Il regolamento della Scuola stabilisce la numerosità delle suddette rappresentanze e le modalità di elezione delle medesime.**

**3. La giunta dura in carica cinque anni; viene in ogni caso rinnovata al momento della elezione del direttore.**

**4. I disposti di cui al presente articolo si applicano anche alle giunte delle Unità di ricerca delle Scuole di cui al comma 14 dell'art. 11.**

## Articolo 18 – Corsi di studio

- 1. L'attività formativa delle Scuole si articola in:**
  - a. corsi di laurea;**
  - b. corsi di laurea magistrale;**
  - c. corsi di laurea magistrale a ciclo unico;**

- d. corsi di dottorato di ricerca;
- e. corsi di specializzazione.
- 2. Le scuole inoltre possono proporre al [senato accademico] l'attivazione di master universitari di primo e di secondo livello.
- 3. L'istituzione, attivazione e disattivazione dei corsi di studio di cui al comma 1 e dei master universitari di cui al comma 2 è disposta dal [senato accademico] con le modalità e secondo le procedure previste dai regolamenti dell'Ateneo.
- 4. I corsi di studio di cui al comma 1 del presente articolo sono attivati in via continuativa fino ad eventuale disattivazione. I master universitari sono attivati annualmente dal [senato accademico] su richiesta delle Scuole interessate.
- 5. È definito corso di studio di specifico interesse di una Scuola quello in cui i docenti afferenti alla Scuola costituiscono la maggioranza relativa dei docenti del corso di studio.
- 6. L'ordinamento di ogni corso di studio, comprendente le attività formative delle diverse tipologie ed il loro valore in crediti formativi universitari, proposto dalla Scuola per la quale il corso di studio è di specifico interesse, sentite le altre Scuole coinvolte, è deliberato dal [senato accademico] nel rispetto della normativa vigente e secondo le procedure previste dal regolamento didattico di ateneo.
- 7. Alle necessità logistiche, strumentali, organizzative e di coordinamento didattico di un corso di studio provvede la Scuola per la quale il corso di studio è di specifico interesse, anche di concerto con le Scuole che vi partecipano.
- 8. La copertura degli insegnamenti o dei moduli didattici del corso di studio è stabilita secondo quanto disposto dall'art. 15, terzo comma, lettere i) e j).

## Articolo 19 – Consiglio di Corso di studio

Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca  
Art.27 Consigli dei corsi di studio

1. Spetta ai consigli dei corsi di studio:
  - a. organizzare e coordinare le attività di insegnamento per il conseguimento del titolo accademico relativo al corso di studio;
  - b. esaminare ed approvare i piani di studio proposti dagli studenti per il conseguimento

1. Il consiglio di corso di studio di cui all'art.18 comma 1 lettere a), b) e c) è l'organo collegiale di coordinamento e valutazione della didattica del corso di studio.
2. Esso è composto da tutti i docenti del corso di studio, dal coordinatore didattico dello stesso, anche con funzione di segretario verbalizzante, e da rappresentanti degli studenti del corso di studio eletta eletti in numero non inferiore al 20% e non superiore al 30%, arrotondati per eccesso, del numero

del titolo accademico;

- c. sperimentare nuove modalità didattiche, nei limiti previsti dalle disposizioni di legge;
  - d. avanzare proposte di professori a contratto, ai fini della programmazione didattica della facoltà;
  - e. approvare la relazione annuale sull'attività didattica del corso di studio, contenente anche una valutazione complessiva dei risultati conseguiti e della funzionalità dei servizi didattici disponibili;
  - f. avanzare richieste per il potenziamento e l'attivazione dei servizi didattici;
  - g. presentare al consiglio di facoltà le proposte relative alla programmazione ed all'impiego delle risorse didattiche disponibili al fine di pervenire, con razionale ed equilibrato impegno dei docenti, alla individuazione di una efficace offerta didattica;
  - h. formulare per il consiglio di facoltà proposte e pareri in merito alle modifiche statutarie attinenti al corso di studio, alla destinazione dei posti in organico di professore di ruolo e di ricercatore, alla richiesta di nuovi posti in organico di professore di ruolo e di ricercatore, alla chiamata di professori di ruolo per gli insegnamenti impartiti nel corso di studio;
  - i. deliberare il regolamento didattico del corso di studio;
  - l. approvare il regolamento di funzionamento del corso di studio;
  - m. deliberare, a richiesta degli interessati, sul riconoscimento degli studi compiuti e dei titoli conseguiti.
2. Il consiglio del corso di studio esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai relativi regolamenti.
  3. Ai sensi dell'articolo 6 della legge 19 ottobre 1999, n. 370, e dell'articolo 12, comma 3, del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, è istituita in ciascun corso di studio una commissione didattica paritetica formata dai rappresentanti degli studenti nel consiglio di

**di docenti che ne fanno parte, e comunque in numero minimo di cinque e massimo di venticinque. I regolamenti dell'ateneo determinano la composizione dei diversi corsi di studio di cui all'art. 18.1 e le procedure per l'elezione delle relative rappresentanze degli studenti nonché la durata in carica delle medesime.**

3. **Spetta al consiglio di corso di studio:**
  - a) **approvare il regolamento di funzionamento del consiglio di corso di studio, nel rispetto delle previsioni in materia dei regolamenti dell'Ateneo;**
  - b) **coordinare le attività di insegnamento per il conseguimento del titolo di studio;**
  - c) **esaminare ed approvare i piani di studio proposti dagli studenti per il conseguimento del titolo di studio;**
  - d) **sperimentare nuove modalità didattiche, nei limiti previsti dalle disposizioni di legge;**
  - e) **approvare la relazione annuale sull'attività didattica del corso di studio, contenente anche una valutazione complessiva dei risultati conseguiti e della funzionalità dei servizi didattici disponibili;**
  - f) **presentare alla Scuola di riferimento le proposte relative all'offerta didattica;**
  - g) **avanzare richieste per il potenziamento e l'attivazione dei servizi didattici;**
  - h) **deliberare il regolamento didattico del corso di studio, previo parere delle Scuole interessate;**
  - i) **deliberare, a richiesta degli interessati, sul riconoscimento degli studi compiuti e dei titoli conseguiti.**
4. **Il consiglio del corso di studio esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ateneo.**
5. **Ai sensi dell'articolo 6 della legge 19 ottobre 1999, n. 370, e dell'articolo 12, comma 3, del decreto ministeriale del 22 ottobre del 2004, n. 270, è istituita in ciascun corso di studio una commissione didattica paritetica formata da rappresentanti degli studenti nel consiglio di corso di studio, da un pari numero di docenti e dal presidente del corso di studio che la presiede. Le procedure di costituzione della commissione, la sua composizione e la durata in carica delle componenti sono definite nel regolamento di funzionamento del consiglio di corso di studio.**
6. **La commissione paritetica esprime pareri e proposte sulle attività di cui al precedente**

corso di studio, da un pari numero di professori di ruolo e ricercatori e dal presidente del corso di studio che la presiede. La commissione ha funzioni analoghe a quelle previste per le commissioni didattiche di facoltà di cui all'art. 26 e, in particolare, esprime parere sulla programmazione didattica annuale e sulla compatibilità tra i crediti assegnati alle attività formative e gli obiettivi formativi del corso di studio determinati nel regolamento didattico di ateneo e di corso di studio.

In caso di mancata elezione della componente studentesca, le funzioni della commissione sono assorbite dalla commissione didattica di facoltà ovvero, nel caso dei corsi di studio interfacoltà, da una commissione didattica di ateneo nominata dal senato accademico.

4. Il consiglio del corso di studio è costituito:
  - abrogato;
  - dai professori ufficiali degli insegnamenti attivati specificamente per le esigenze del corso e dai ricercatori che svolgono la loro attività didattica istituzionale nell'ambito del corso stesso;
  - dal responsabile tecnico-amministrativo dell'organizzazione didattica del corso e dal responsabile della segreteria didattica del corso, ove costituita;
  - nei corsi di laurea ovvero nei corsi di laurea specialistica a ciclo unico da sei studenti; tale numero è elevato ad otto qualora il numero totale degli iscritti al 31 dicembre dell'anno precedente quello dell'elezione sia superiore a mille;
  - nei corsi di laurea specialistica da quattro studenti; tale numero è elevato a sei qualora il numero totale degli iscritti al 31 dicembre dell'anno precedente quello dell'elezione sia superiore a cinquecento.
5. I professori ufficiali di insegnamenti destinati in comune a più corsi di studio fanno parte di tutti i relativi consigli, a meno che non scelgano di far parte soltanto di uno o più consigli di corsi di studio tra quelli in cui è attivato l'insegnamento in comune, comunicando la scelta effettuata per iscritto a tutti i presidenti dei corsi di studio interessati. Possono comunque essere invitati a partecipare, o possono chiedere di partecipare, a titolo consultivo, alle riunioni dei consigli dei corsi di studio dei quali non fanno parte. Per gli insegnamenti di un corso di studio che siano mutuati da altri corsi di studio, i relativi professori ufficiali possono essere invitati o possono chiedere di partecipare, a titolo

**comma 3 e sulla compatibilità tra i crediti assegnati alle attività formative e gli obiettivi formativi del corso di studio determinati nel regolamento didattico di corso di studio.**

7. **I docenti di insegnamenti a comune tra più corsi di studio fanno parte di tutti i relativi consigli.**

<p>consultivo, alle riunioni dei consigli dei corsi di studio mutuanti.</p> <p>6. abrogato.</p> <p>7. Nel regolamento del consiglio di un corso di studio può essere prevista la partecipazione con voto consultivo dei responsabili tecnici di centri bibliotecari, informatici, linguistici o comunque di centri di servizi didattici che il regolamento medesimo definisca di interesse per il corso di studio.</p> <p>8. I rappresentanti degli studenti nel Consiglio di corso di laurea o di laurea specialistica durano in carica un anno, nel Consiglio di corso di laurea specialistica a ciclo unico durano in carica due anni.</p> <p>9. La componente docente della commissione didattica paritetica rimane in carica per quattro anni e comunque è rinnovata insieme al presidente del corso di studio. Se al momento del rinnovo della componente studentesca ne cambia il numero, la componente docente è immediatamente adeguata per mantenere la pariteticità.</p> <p>10. La composizione del consiglio di corso di studio nelle fasi di istituzione e attivazione di un corso è disciplinata nel regolamento didattico di ateneo.</p> <p>10 bis. Fatto salvo quanto previsto all'art.49, comma 2, nel computo per la determinazione del numero legale dei consigli di corso di studio si tiene conto dei docenti che non siano strutturati nell'Università di Pisa e dei docenti che non siano professori ufficiali degli insegnamenti attivati nel corso soltanto se intervengono all'adunanza.</p>	
--	--

## Articolo 20 – Presidente del consiglio di corso di studio

<p>Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca Art.28 Presidenti del consiglio del corso di studio.</p> <p>1. Ciascun consiglio di corso di studio elegge un presidente al quale spetta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. convocare e presiedere il consiglio, coordinandone l'attività e provvedendo alla esecuzione delle relative deliberazioni;</li> <li>b. adottare provvedimenti di urgenza su argomenti afferenti alle competenze del consiglio sottoponendoli allo stesso, per ratifica, nella prima adunanza successiva;</li> <li>c. partecipare alle riunioni del comitato di</li> </ol>	<p><b>1. Ciascun consiglio di corso di studio di cui all'art. 18.1 elegge un presidente al quale spetta:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>a) convocare e presiedere il consiglio, coordinandone l'attività e provvedendo alla esecuzione delle relative deliberazioni;</b></li> <li><b>b) adottare provvedimenti di urgenza su argomenti afferenti alle competenze del consiglio sottoponendoli allo stesso, per ratifica, nella prima adunanza successiva;</b></li> <li><b>c) predisporre la relazione annuale sull'attività didattica, di cui all'art. ....;</b></li> <li><b>d) sovrintendere alle attività del corso;</b></li> </ol>
---	--

<p>presidenza della facoltà, se istituito;</p> <p>d. predisporre la relazione annuale sull'attività didattica, di cui all'art. 27.1, sub e);</p> <p>e. sovrintendere alle attività del corso di studio e vigilare, su eventuale delega del preside, al regolare svolgimento delle stesse;</p> <p>f. proporre al preside la commissione per il conseguimento del titolo accademico e nominare, su proposta dei professori ufficiali, le commissioni per gli esami dei singoli insegnamenti.</p> <p>2. Il presidente esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai relativi regolamenti.</p> <p>3. Il presidente è eletto a scrutinio segreto fra i professori di ruolo membri del consiglio, che siano professori di ruolo della facoltà cui il corso appartiene o di una delle facoltà interessate qualora il corso di studio sia interfacoltà.</p> <p>4. L'elezione avviene a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella prima votazione e a maggioranza assoluta dei votanti nella seconda votazione. In caso di mancata elezione si procede al ballottaggio fra i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti nella seconda votazione. Ogni turno di votazione è valido solo se vi abbia partecipato almeno la metà più uno, con arrotondamento in difetto, degli aventi diritto.</p> <p>5. Il presidente può avvalersi della collaborazione di un vicepresidente, da lui scelto fra i professori di ruolo del corso. Il vicepresidente supplisce il presidente in tutte le sue funzioni nei casi di impedimento o di assenza.</p> <p>6. Il presidente ed il vicepresidente sono nominati dal rettore con proprio decreto.</p> <p>7. Il presidente dura in carica quattro anni.</p> <p>8. Nel caso di assenza o impedimento del presidente e del vicepresidente, il presidente è sostituito dal decano dei professori di ruolo di prima fascia del corso di studio. Qualora l'assenza o l'impedimento del presidente si protragga per un periodo superiore a tre mesi, il rettore dichiara con proprio decreto l'interruzione del mandato.</p> <p>9. Nel caso di interruzione per qualsiasi causa del mandato del presidente, il decano dei professori di ruolo subentra al titolare dell'organo nella totalità delle sue funzioni.</p>	<p>e) <b>nominare la commissione per il conseguimento del titolo accademico e, su proposta dei professori ufficiali, quelle per gli esami dei singoli insegnamenti;</b></p> <p>f) <b>nominare la commissione giudicatrice dell'eventuale concorso di ammissione al corso di studio, fatto salvo quanto previsto dalle normative vigenti in materia.</b></p> <p><b>2. Il presidente esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate all'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ateneo.</b></p> <p><b>3. Il presidente è eletto a scrutinio segreto dai membri del consiglio fra i docenti di ruolo del corso di studio. L'elezione avviene a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella prima votazione e a maggioranza assoluta dei votanti nella seconda votazione. In caso di mancata elezione si procede al ballottaggio fra i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti nella seconda votazione. Ogni turno di votazione è valido solo se vi abbiano partecipato almeno i due terzi dei docenti del consiglio.</b></p> <p><b>4. Il presidente può avvalersi della collaborazione di un vicepresidente, da lui scelto fra i docenti di ruolo del consiglio.</b></p> <p><b>5. Il vicepresidente supplisce il presidente in tutte le sue funzioni nei casi di impedimento o di assenza.</b></p> <p><b>6. Il presidente ed il vicepresidente sono nominati dal direttore della Scuola di riferimento con proprio decreto.</b></p> <p><b>7. Il presidente dura in carica tre anni e può essere rieletto consecutivamente per una sola volta, salvo diversa disposizione normativa.</b></p> <p><b>8. Nel caso di assenza o impedimento del presidente e del vicepresidente, il presidente è sostituito dal docente di ruolo con maggiore anzianità di appartenenza nel corso di studio. Qualora l'assenza o l'impedimento del presidente si protragga per un periodo superiore a tre mesi, il direttore della Scuola di riferimento dichiara con proprio decreto l'interruzione del mandato.</b></p> <p><b>9. Nel caso di interruzione per qualsiasi causa del mandato del presidente, il decano di cui al precedente comma subentra al titolare dell'organo nella totalità delle sue funzioni.</b></p>
---	---

## Articolo 21 – Aggregazione consigli di corso di studio

**Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca**  
**Art.29 Aggregazioni di consiglio di corso di studio**

1. Due o più consigli di corso di studio, sin dall'attivazione dei corsi o con delibere adottate da ciascuno di essi a maggioranza assoluta dei propri membri, possono aggregarsi in un unico consiglio avente tutte le attribuzioni dei consigli che si aggregano. Il consiglio dei corsi di studio aggregati è costituito con delibera del Senato Accademico, che può contenere su proposta dei corsi di studio medesimi norme specifiche anche in deroga alle disposizioni di cui agli articoli successivi. L'aggregazione di consigli di corso di studio può essere revocata dal senato accademico sulla base di documentati motivi.
2. Il consiglio dei corsi di studio aggregati è costituito:
  1. abrogato;
  2. dai professori ufficiali degli insegnamenti attivati, ai sensi dell'art. 27.4 lett. b) e dell'art. 27.5;
  3. dai responsabili di cui all'art. 27.4 lett. c);
  4. dai rappresentanti eletti degli studenti, in numero di cinque per ciascuno dei corsi di laurea ovvero corsi di laurea specialistica a ciclo unico aggregati e tre per ciascuno dei corsi di laurea specialistica aggregati.
3. Le commissioni didattiche dei consigli aggregati possono essere distinte per corso di studio. Nel caso in cui la commissione didattica è unificata essa è costituita da tutti i rappresentanti eletti degli studenti, da un pari numero di docenti ed è presieduta dal Presidente del consiglio aggregato. Nel caso di commissioni distinte esse sono costituite da tutti i rappresentanti eletti degli studenti del relativo corso di studio e da un pari numero di docenti e sono presiedute dal Presidente del Consiglio aggregato che può delegare il Vicepresidente a sostituirlo, anche stabilmente, in tale funzione in una o più delle commissioni;
4. I rappresentanti eletti degli studenti rimangono in carica per un anno e comunque fino al termine del mandato anche nel caso in cui trasferiscano la propria iscrizione ad altro corso di studio il cui consiglio sia aggregato a quello del corso di studio di provenienza.
5. Nel caso di estinzione di un consiglio di corso di studio per effetto di disattivazione del corso, e qualora le funzioni ad esso relative siano assunte da un consiglio aggregato, lo stesso dovrà deliberare a quale corso di studio debbano essere assimilati, ai fini dell'elettorato attivo e passivo,

- 1. Il Consiglio di corso di laurea ed i Consigli dei corsi di laurea magistrale in continuità costituiscono un unico Consiglio di corso di laurea aggregato al quale si applicano le disposizioni del precedente articolo 19.**
- 2. Nel caso in cui un corso di laurea magistrale si trovi in continuità con più di un corso di laurea le proposte di aggregazione deliberate dai consigli, corredate dei pareri delle Scuole coinvolte, sono sottoposte all'approvazione del Senato Accademico.**
- 3. I consigli di corsi di laurea appartenenti alla stessa classe costituiscono un unico consiglio, laddove non risultino aggregati con un consiglio di corso di laurea magistrale.**
- 4. Sono consentite eventuali ulteriori aggregazioni tra consigli di corso di laurea rispetto a quanto stabilito ai precedenti commi, su proposta dei consigli interessati.**
- 5. Eventuali deroghe sono stabilite dal [Senato Accademico].**
- 6. La istituzione del Consiglio di corso di laurea aggregato è deliberata dal [Senato Accademico].**
- 7. Le Commissioni Didattiche paritetiche possono essere distinte per Corso di studio, secondo quanto stabilito dal Consiglio di corso aggregato.**

gli studenti ancora iscritti al corso disattivato.

Dall'atto della costituzione di un'aggregazione di consigli di corsi di studio e fino alla prima elezione delle nuove rappresentanze studentesche fanno parte del consiglio aggregato tutti i rappresentanti eletti nei consigli che si sono aggregati. In mancanza di rappresentanti eletti le commissioni didattiche delle facoltà interessate nominano tanti rappresentanti quanti ne sono previsti dall'art. 29.2 lett. d) ovvero dalla deroga eventualmente de liberata dal senato accademico

## Articolo 22 – Centri d'Ateneo di ricerca e formazione

Ex Titolo III – Strutture didattiche e di ricerca  
Art.36 Centri e consorzi universitari

1. Per lo svolgimento di attività formative e di ricerca di interesse permanente dell'intero ateneo, il senato accademico, sentito il consiglio di amministrazione, può deliberare la costituzione di centri di ateneo di formazione e ricerca.
2. Per la predisposizione e la fornitura di servizi di interesse generale, il consiglio di amministrazione, sentito il senato accademico, può deliberare la costituzione di centri di servizi di facoltà o di ateneo.
3. Per lo svolgimento di attività formative e di ricerca di comune interesse possono essere stabilite forme di collaborazione tra più università e tra queste ed enti pubblici e privati, attraverso la costituzione di centri interuniversitari e di consorzi.
4. Per lo svolgimento di attività di ricerca di rilevante impegno, anche finanziario, che si esplicano su progetti di durata pluriennale e che coinvolgano docenti afferenti a più dipartimenti, il senato accademico, su proposta dei dipartimenti interessati e sentito il consiglio di amministrazione, può deliberare la costituzione di centri interdipartimentali di ricerca.
5. Per la predisposizione, la gestione e l'utilizzazione di servizi ed apparecchiature complesse a carattere didattico o scientifico di uso e di interesse comune a più dipartimenti, il senato accademico, su proposta dei dipartimenti interessati e sentito il consiglio di amministrazione, può deliberare la costituzione di centri interdipartimentali di servizi.
6. Le risorse finanziarie, di personale e logistiche necessarie per il funzionamento dei centri interdipartimentali devono essere garantite dai dipartimenti interessati.

1. **Per lo svolgimento di attività scientifiche di interesse continuativo dell'ateneo il [senato accademico], può deliberare la costituzione di centri di ateneo di formazione e ricerca. A tali strutture, che godono di autonomia amministrativa-contabile, l'Università assegna risorse finanziarie, logistiche e di personale tecnico-amministrativo.**
2. **Le specifiche finalità di ciascun centro sono definite nella delibera di costituzione, di cui è parte integrante il regolamento di funzionamento del centro.**
3. **Il regolamento di cui al comma precedente può prevedere la possibilità di adesione al centro di docenti dell'ateneo, definendo altresì i criteri e le procedure connesse.**

<p>7. Per la loro natura di strutture universitarie che esplicano una complessa attività didattica e di ricerca di interesse generale per l'ateneo, l'Università può assegnare risorse finanziarie, logistiche e di personale tecnico-amministrativo ai centri di ateneo di formazione e ricerca ed ai seguenti centri interdipartimentali:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. centro linguistico interdipartimentale ;</li> <li>2. centro interdipartimentale di ricerche agro-ambientali "E. Avanzi";</li> <li>3. centro interdipartimentale "Museo di storia naturale e del territorio";</li> </ol> <p>8. Le modalità per la costituzione dei centri di cui ai punti 4 e 5 del presente articolo e le norme generali per il funzionamento dei centri di ateneo di formazione e ricerca e dei centri interdipartimentali sono contenute nel regolamento generale di ateneo.</p>	
--	--

### **Articolo 23 – Centri scientifici interscuola**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Per lo svolgimento di attività di ricerca di durata pluriennale riguardanti più scuole [il senato accademico], su proposta delle scuole interessate può deliberare la costituzione di centri scientifici interscuola e il relativo regolamento di funzionamento. Le risorse finanziarie, di personale e logistiche necessarie per il funzionamento di tali centri sono garantite dalle scuole interessate.</li> <li>2. Detti centri non godono di autonomia amministrativo-contabile.</li> </ol>
--	--

### **Articolo 24 - Centri di ateneo di servizi tecnico-scientifici.**

	<p><b>Da definire</b></p>
--	---------------------------

### **Articolo 25 – Sistema bibliotecario di ateneo**

<p>Ex Titolo IV– Autonomia organizzativa e gestionale Art.39 Sistema bibliotecario di ateneo</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Il sistema bibliotecario di ateneo è costituito dai centri di servizi bibliotecari. Le norme quadro per il funzionamento e l'interconnessione dei centri di servizi bibliotecari sono definite nel piano bibliotecario di ateneo, approvato dal senato</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Il Sistema bibliotecario di ateneo è costituito dai Centri Bibliotecari. Le norme quadro per il funzionamento e l'interconnessione dei Centri bibliotecari sono definite nel piano bibliotecario di Ateneo, approvato dal [Senato Accademico].</b></li> <li>2. <b>Il sistema museale di Ateneo è costituito dai musei e dalle collezioni. Le norme quadro per il funzionamento del sistema museale sono definite nel piano museale di Ateneo, approvato</b></li> </ol>
--	---

<p>accademico sentito il consiglio di amministrazione per gli aspetti di competenza.</p> <p>2. Abrogato</p> <p>3. Il sistema museale di ateneo è costituito dai musei e dalle collezioni. Le norme quadro per il funzionamento del sistema museale sono definite nel piano museale di ateneo approvato dal senato accademico sentito il consiglio di amministrazione per gli aspetti di competenza.</p>	<p><b>dal [Senato Accademico].</b></p>
---	--

### **Articolo 26 – Organismi di coordinamento**

	<p><b>Per il coordinamento delle attività di formazione, della gestione degli spazi didattici e dei servizi d'interesse comune, e per la partecipazione ad organismi ed enti esterni, due o più Scuole possono dotarsi di organismi di coordinamento la cui composizione e modalità di funzionamento sono previste da un apposito regolamento approvato dal [senato accademico].</b></p>
--	--

**ALLEGATO A**  
***POSSIBILI SCUOLE STATUTARIE,***  
***CON RIFERIMENTO AI SETTORI/GRUPPI/AREE COSTITUTIVI***

<b>Nome provvisorio scuola</b>	<b>Are e/o Gruppi e/o SSD costitutivi (secondo le definizioni ministeriali)</b>
Informatica	Gruppo INF
Matematica	Gruppo MAT
Fisica	Area FIS
Chimica	Area CHIM
Scienze della Terra	Area GEO
Biologia	Area BIO
Medicina	Area MED
	BIO/09 FISILOGIA
	BIO/10 BIOCHIMICA
	BIO/11 BIOLOGIA MOLECOLARE
	BIO/12 BIOCHIMICA CLINICA E BIOLOGIA MOLECOLARE CLINICA
	BIO/13 BIOLOGIA APPLICATA
	BIO/14 FARMACOLOGIA
	BIO/16 ANATOMIA UMANA
	BIO/17 ISTOLOGIA
	BIO/18 GENETICA
Agraria	Gruppo AGR
Veterinaria	Gruppo VET
	AGR/01 ECONOMIA ED ESTIMO RURALE
	AGR/17 ZOOTECNICA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO
	AGR/18 NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE
	AGR/19 ZOOTECNICA SPECIALE
	AGR/20 ZOOCOLTURE
Ingegneria civile	Area ICAR
Ingegneria industriale	Gruppo ING-IND
Ingegneria dell'informazione	Gruppo ING-INF
Antichistica e Storia dell'Arte	Gruppo L-ANT
	Gruppo L-ART
Filologia e letterature	Gruppo L-FIL-LET
Lingue	Gruppo L-LIN
Filosofia	Gruppo M-FIL
	L-LIN/01 GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA
Storia	Gruppo M-STO
	Gruppo M-GGR
Giurisprudenza	Gruppo IUS
Scienze Politiche e Sociali	Gruppo SPS
	M-STO
	IUS-09
	IUS-21
Scienze Economiche e Statistiche	Gruppo SECS-P
	Gruppo SECS-S
	IUS/01
	IUS/04
	IUS/09

Farmacia

CHIM/06 CHIMICA ORGANICA

CHIM/08 CHIMICA FARMACEUTICA

CHIM/09 FARMACEUTICO TECNOLOGICO APPLICATIVO

BIO/10 BIOCHIMICA

BIO/11 BIOLOGIA MOLECOLARE

BIO/14 FARMACOLOGIA

## TITOLO III

### ORGANI CENTRALI

#### Articolo 27 – Organi Centrali

<p><b>Ex Titolo II– Organi centrali di governo</b> <b>Art.12 Organi centrali di governo</b></p> <p>5. Sono organi centrali di governo dell'Università: il rettore, il senato accademico, il consiglio di amministrazione ed il consiglio degli studenti.</p>	<p><b>1. Sono organi centrali dell'Università:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>a. il rettore;</b></li><li><b>b. il senato accademico;</b></li><li><b>c. il consiglio degli studenti;</b></li><li><b>d. il corpo accademico;</b></li><li><b>e. il nucleo di valutazione;</b></li><li><b>f. la consulta del territorio;</b></li><li><b>g. il garante.</b></li></ul>
--	--

#### Articolo 28 – Il Rettore: attribuzioni e funzioni

<p><b>Ex Titolo II– Organi centrali di governo</b> <b>Art.13 Il rettore</b></p> <p>1. Il rettore rappresenta l'Università e sovrintende a tutte le sue attività. Esercita funzioni di iniziativa, di promozione e di attuazione.</p> <p>Spetta comunque al rettore:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1. convocare e presiedere il senato accademico ed il consiglio di amministrazione, coordinandone le attività e provvedendo alla esecuzione delle relative deliberazioni;</li><li>2. adottare, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del senato accademico o del consiglio di amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;</li><li>3. emanare lo statuto e i regolamenti di cui al Titolo V;</li><li>4. assicurare l'osservanza delle norme dell'ordinamento universitario nazionale, dello statuto e dei regolamenti di ateneo;</li><li>5. prendere provvedimenti atti a garantire l'efficiente funzionamento dell'Università, la vigilanza sulla salubrità, la sicurezza e la funzionalità degli ambienti di studio e di lavoro;</li><li>6. stipulare tutte le convenzioni e i contratti non affidati alle singole strutture didattiche, di ricerca e di</li></ul>	<p><b>1. Il rettore rappresenta l'Università. Esercita funzioni di iniziativa, di promozione e di attuazione.</b></p> <p><b>Spetta comunque al rettore:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>a. convocare e presiedere il senato accademico coordinandone le attività e provvedendo alla esecuzione delle relative deliberazioni;</b></li><li><b>b. adottare, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del senato accademico sottoponendoli all'organo per la ratifica nella prima seduta utile;</b></li><li><b>c. emanare lo statuto, i regolamenti dell'Università e delle strutture scientifiche;</b></li><li><b>d. assicurare l'osservanza della legislazione universitaria, dello statuto e dei regolamenti di ateneo;</b></li><li><b>e. stipulare tutte le convenzioni e i contratti non affidati alle singole strutture scientifiche;</b></li><li><b>f. proporre al senato accademico il programma annuale elaborato nel rispetto del piano pluriennale di sviluppo di cui all'art. ....</b></li><li><b>g. presentare, in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico, una relazione generale sullo stato dell'Università.</b></li></ul> <p><b>2. Il rettore esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dalla</b></p>
--	--

<p>servizio;</p> <p>7. predisporre le linee fondamentali del piano pluriennale di sviluppo e il programma annuale di attività dell'ateneo di cui agli articoli 17 e 18;</p> <p>8. presentare, in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico, una relazione generale sullo stato dell'ateneo.</p> <p>2. Il rettore esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai relativi regolamenti.</p>	<p><b>legislazione universitaria, dallo statuto e dai relativi regolamenti.</b></p>
--	---

## **Articolo 29 – Il Rettore: elezione e mandato**

<p><b>Ex Titolo II– Organi centrali di governo</b> <b>Art.13 Il rettore</b></p> <p>3. L'elettorato attivo per l'elezione del rettore spetta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ai professori in ruolo e fuori ruolo di prima e di seconda fascia;</li> <li>2. ai ricercatori in ruolo;</li> <li>3. ai rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e degli studenti nel senato accademico, nel consiglio di amministrazione e negli organi di gestione del diritto allo studio e dello sport universitario;</li> <li>4. al personale tecnico amministrativo in ruolo a tempo indeterminato presso l'ateneo, esclusi i rappresentanti di cui alla lettera precedente</li> <li>5. agli studenti eletti nei consigli di facoltà.</li> </ol> <p>Il voto degli elettori di cui alla lettera d), ai fini sia del quorum di validità dei turni di votazione che della maggioranza richiesta per l'elezione, sarà ponderato nella misura di una preferenza per ogni otto preferenze espresse a favore di un candidato, con arrotondamento al multiplo di otto più vicino o, in caso di equidistanza, a quello superiore.</p> <p>Ai fini del computo di cui ai punti successivi si definisce numero dei voti esprimibili quello calcolato sommando al numero degli elettori di cui alle lettere a), b), c) ed e) il numero degli elettori di cui alla lettera d) diviso per otto e arrotondato all'intero superiore. Il numero dei voti espressi è calcolato sommando al numero dei voti di preferenza il numero delle schede bianche e nulle</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Il rettore viene eletto fra i professori di ruolo di prima fascia che hanno presentato la loro candidatura nella apposita riunione del corpo accademico, che si svolge prima del primo turno di votazione.</b></li> <li>2. <b>L'elettorato attivo per l'elezione del rettore spetta:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. ai professori e ai ricercatori di ruolo;</li> <li>b. al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato presso l'ateneo;</li> <li>c. ai rappresentanti degli studenti nel senato accademico, negli organi di gestione del diritto allo studio e dello sport universitario e agli studenti eletti nei consigli delle scuole.</li> </ol> <p><b>Il voto di ciascuno degli elettori di cui al precedente punto b., ai fini sia del quorum di validità dei turni di votazione che della maggioranza richiesta per l'elezione, è ponderato in modo che il peso totale della categoria sia il 12,00 % del totale dei voti elettorali esprimibili da parte degli elettori di cui alle precedenti lettere a. e c..</b></p> </li> <li>3. <b>Il rettore dura in carica sei anni e non è in nessun caso rieleggibile prima che siano trascorsi sei anni dal termine del suo mandato.</b></li> <li>4. <b>Un apposito regolamento, approvato dal senato accademico con la maggioranza dei due terzi dei suoi membri, determina le procedure e le modalità per l'elezione del rettore.</b></li> </ol>
---	---

ponderato secondo quanto previsto al comma precedente.

4. Il rettore viene eletto fra i professori di ruolo di prima fascia che hanno presentato la loro candidatura nella apposita riunione del corpo elettorale, che si svolge prima del primo turno di votazione.

La candidatura deve essere successivamente formalizzata ed è considerata valida solo se è sottoscritta da un minimo di sessanta e fino ad un massimo di ottanta elettori. La candidatura, un volta accertata la sua validità, è utilizzabile anche in caso di ripetizione del primo turno.

Le firme apposte dagli elettori di cui alla lettera d) del punto 4 saranno ponderate, al fine del conteggio finale delle firme valide di sostegno alla candidatura, secondo quanto previsto al medesimo punto 4.

Nessun elettore può sottoscrivere più di una candidatura, salvo che il candidato per il quale è stata effettuata la prima sottoscrizione non l'abbia nel frattempo ritirata.

5. La procedura per l'elezione del rettore si svolge in uno o più turni di votazione secondo le modalità indicate nei punti successivi.

Il calendario delle votazioni è fissato dopo ciascuna riunione del corpo elettorale per la presentazione delle candidature e deve essere compatibile, nel caso di votazioni valide, con la conclusione dell'iter elettorale entro trenta giorni dalla data della riunione.

6. Nel primo turno di votazione il rettore è eletto a maggioranza assoluta dei voti esprimibili.

Il primo turno di votazione è valido se risulta espresso almeno il 20% dei voti esprimibili e vi sono candidati ammessi al secondo turno. Sono ammissibili al secondo turno i candidati che abbiano riportato almeno il 10% dei voti esprimibili. Solo nel caso in cui un candidato abbia riportato almeno il 20% dei voti esprimibili è ammesso al secondo turno anche in assenza di altri candidati ammissibili.

Qualora il primo turno di votazione non risulti valido possono essere presentate nuove candidature con le modalità di cui al punto 5.

7. Nel secondo turno di votazione il rettore è eletto a maggioranza assoluta dei voti espressi.

In caso di mancata elezione, e purché la somma dei voti ottenuti dai due candidati maggiormente votati nel secondo turno superi il 50% dei voti espressi, si procede al

**5. Il regolamento deve comunque prevedere:**

- a. la segretezza del voto e l'impossibilità di determinare l'espressione del voto anche per sottoinsiemi del corpo elettorale;
- b. che le elezioni siano indette dal decano dei professori ordinari in ruolo nell'ateneo (di seguito denominato "decano");
- c. in caso di scadenza naturale del rettore in carica, che il primo turno di votazioni sia da tenersi in un periodo compreso fra il sesto e il quarto mese precedenti tale scadenza;
- d. in caso di dimissioni, impedimento permanente o revoca del mandato, che il primo turno di votazioni sia da tenersi non oltre il novantesimo giorno dalla cessazione del rettore dalla carica;
- e. che la presentazione e la discussione delle candidature si svolgano in un corpo accademico convocato e presieduto dal decano, da tenersi almeno entro quindici giorni dall'inizio delle votazioni;
- f. la certezza di conclusione dell'iter elettorale entro quaranta giorni dal suo inizio;

6. A decorrere dalla data di indizione delle elezioni del rettore e fino alla data di nomina il senato accademico non può modificare il regolamento elettorale di cui al presente articolo.

7. In caso di cessazione del rettore per qualsiasi causa comunque determinatasi, il più anziano nel ruolo dei professori di prima fascia del senato accademico, di seguito denominato "decano del senato accademico", lo supplisce nelle funzioni per lo svolgimento delle attività di ordinaria amministrazione, fino alla nomina del nuovo rettore. La supplenza suddetta è incompatibile con la candidatura a rettore e con la funzione di decano del corpo accademico. In caso di decadenza per incompatibilità il decano del senato accademico è sostituito col professore di prima fascia del senato accademico più anziano nel ruolo.

ballottaggio tra i due candidati maggiormente votati, con le norme di cui ai punti 10 e 11. Se non si realizzano i presupposti per il ballottaggio, la procedura elettorale riparte dal primo turno, possono essere presentate nuove candidature con le modalità di cui al punto 5 e si procede a una nuova votazione con le modalità di cui al punto 7.

8. Abrogato
9. Il ballottaggio è considerato valido qualunque sia il numero dei votanti e risulta eletto il candidato che riporta il maggior numero di voti.
10. A parità dei voti tra due candidati, partecipa al ballottaggio o è dichiarato eletto il candidato più anziano di ruolo o, in caso di ulteriore parità, il più anziano d'età.
11. In ognuna delle votazioni i voti eventualmente espressi per persone che non sono validamente candidate sono nulli. In caso di ripetizione del primo turno un candidato può ritirare la propria candidatura durante la riunione del corpo elettorale destinata alla presentazione delle candidature.
12. Il rettore è nominato con decreto del Ministro e dura in carica quattro anni. In caso di cessazione dalla funzione di rettore per qualsiasi causa comunque determinatasi, il decano dei professori di prima fascia del senato accademico subentra al rettore per lo svolgimento della attività di ordinaria amministrazione, fino all'espletamento di nuove elezioni. Nel caso in cui il decano subentrato presenti, a sua volta, la candidatura di cui al punto 5, decade automaticamente dall'ufficio acquisito e gli subentra il professore di prima fascia del senato dotato di maggiore anzianità di servizio (dopo il decano).
13. Un apposito regolamento approvato dal senato accademico determina le ulteriori disposizioni relative alla procedura di elezione del rettore, assicurando in ogni caso la segretezza del voto e l'impossibilità di risalire alla volontà espressa separatamente da ciascuno dei gruppi di votanti di cui al punto 4.

**Ex Titolo II– Organi centrali di governo**  
**Art.13 Il rettore**

3. Il rettore nomina con proprio decreto il prorettore vicario, scelto fra i professori di ruolo di prima fascia, che lo supplisce in tutte le sue funzioni nei casi di impedimento o di

**8. Il rettore nomina con proprio decreto il prorettore vicario, scelto fra i professori di ruolo di prima fascia, che lo supplisce in tutte le sue funzioni nei casi di impedimento o di assenza.**

**9. Nell'esercizio delle sue funzioni il rettore può avvalersi di prorettori, in numero non superiore a sei, da lui scelti tra i professori e ricercatori di ruolo dell'Università. Nel decreto di nomina sono precisati compiti e settori di competenza.**

**10. I prorettori rispondono direttamente al rettore, responsabile del loro operato, relativamente ai compiti loro attribuiti.**

**11. I prorettori, su indicazione del rettore, possono far parte delle commissioni istruttorie degli organi dell'Università, su argomenti relativi ai settori di loro competenza.**

**12. Il rettore può invitare i singoli prorettori alla discussione preliminare nel senato accademico sugli argomenti relativi ai settori di loro competenza.**

**13. Il rettore può delegare ai prorettori le proprie funzioni attinenti alla vigilanza dei servizi amministrativi e contabili dell'ateneo.**

**14. Il rettore ed il prorettore vicario, a loro scelta, possono essere esonerati dall'insegnamento per la durata della carica.**

assenza.

Nell'esercizio delle sue funzioni, il rettore può avvalersi di prorettori da lui scelti nell'ambito dell'Università e nominati con proprio decreto nel quale saranno precisati compiti e settori di competenza.

I prorettori rispondono direttamente al rettore che si assume la responsabilità del loro operato relativamente ai compiti loro attribuiti.

I prorettori, su proposta del rettore, possono far parte delle commissioni istruttorie degli organi dell'Università, su argomenti relativi ai settori di loro competenza.

Il rettore può invitare i singoli prorettori alla discussione preliminare nel senato accademico e nel consiglio di amministrazione sugli argomenti relativi ai settori di loro competenza.

Ai prorettori che hanno la qualifica di professore di ruolo, il rettore può delegare le proprie funzioni attinenti alla vigilanza dei servizi amministrativi e contabili dell'ateneo.

Il rettore ed il prorettore vicario, a loro scelta, sono esonerati dall'insegnamento per la durata della carica.

## **Articolo 30 – Il senato accademico: funzioni e composizione**

### **Ex Titolo II – Organi centrali di governo Art.14 Il Senato Accademico.**

1. Il senato accademico determina la politica culturale dell'Università, esercitando compiti di programmazione e di governo, coordinando le attività universitarie e valutandone l'efficienza.

Spetta al senato accademico:

- a. garantire il rispetto dei principi di autonomia dell'Università, della libertà didattica e di ricerca dei singoli docenti, e dei diritti degli studenti;
- b. deliberare le modifiche di statuto, secondo le procedure previste nel successivo articolo 51;
- c. ripartire i posti disponibili di professore e di ricercatore tra le facoltà in accordo con il piano pluriennale di sviluppo e, su motivate proposte delle facoltà stesse, attribuirli ai raggruppamenti disciplinari;
- d. elaborare, sulla base delle linee fondamentali predisposte dal rettore, il piano pluriennale di sviluppo

1. **Il senato accademico determina la politica dell'Università, esercitando compiti di indirizzo, programmazione, controllo e valutazione.**

**In particolare, spetta al senato accademico:**

- a. **garantire il rispetto dei principi di autonomia dell'Università, della libertà di ricerca e di didattica dei singoli docenti, e dei diritti degli studenti;**
- b. **deliberare le modifiche di statuto, secondo le procedure previste nel successivo articolo ... ;**
- c. **elaborare ed approvare la programmazione pluriennale dell'ateneo;**
- d. **attribuire i posti di docente ai raggruppamenti disciplinari su motivate proposte delle scuole interessate;**
- e. **attribuire i posti di personale tecnico-amministrativo alle strutture dell'Ateneo, secondo criteri**

- dell'ateneo ed approvarlo sentito il consiglio di amministrazione;
- e. ripartire tra le diverse aree scientifiche i fondi a disposizione dell'ateneo per il finanziamento della ricerca autonomamente programmata, di cui al primo punto dell'art. 5, e assegnare i finanziamenti ai singoli progetti di ricerca, su motivate proposte delle commissioni di cui all'art. 38;
  - f. ripartire tra le strutture universitarie le risorse finanziarie per le attività didattiche, fatta eccezione per quelle destinate agli interventi di carattere edilizio;
  - g. avanzare proposte al consiglio di amministrazione in merito alla ripartizione ed alla utilizzazione delle altre risorse finanziarie;
  - h. formulare e proporre al consiglio di amministrazione, sulla base delle richieste delle strutture interessate, un quadro organico di ripartizione del personale tecnico-amministrativo;
  - i. approvare, dopo aver acquisito il parere favorevole del consiglio di amministrazione per gli aspetti di sua competenza, tutte le convenzioni salvo quelle demandate all'approvazione di quest'ultimo dall'art. 15, punto 1 lettera g);
  - l. valutare, secondo quanto stabilito dall'art. 4, punto 1, l'efficacia delle attività didattiche e formative, tenendo conto dei risultati emersi dalle commissioni didattiche di facoltà di cui all'art. 26;
  - m. approvare, secondo le procedure indicate nel Titolo V, i regolamenti di sua competenza ed esprimere parere sul regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
  - n. esercitare il controllo di legittimità sui regolamenti deliberati dalle singole strutture.

Qualora la deliberazione del Senato accademico richieda il parere del Consiglio di Amministrazione, per gli aspetti di competenza di questo organo, tale parere è espresso successivamente ad una delibera preliminare del Senato, che diviene definitiva in caso di parere favorevole conforme del

- predefiniti;
- f. ripartire i fondi dell'ateneo per il finanziamento della ricerca autonomamente programmata, secondo criteri predefiniti ;
- g. assegnare alle strutture dell'Ateneo le risorse finanziarie necessarie al loro funzionamento, secondo criteri predefiniti;
- h. destinare alle strutture dell'Ateneo le risorse logistiche e strumentali;
- i. approvare il bilancio di previsione annuale e pluriennale, l'asestamento di bilancio, il conto consuntivo e il programma triennale edilizio;
- j. approvare le convenzioni e i contratti di interesse generale secondo quanto previsto dai regolamenti dell'ateneo;
- k. determinare gli interventi volti a migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attività didattiche e formative e dell'organizzazione dell'attività di ricerca, tenendo conto della risultanza delle valutazioni condotte dal Nucleo e di eventuali ulteriori indagini ed analisi autonomamente condotte;
- l. deliberare, a maggioranza dei due terzi dei suoi componenti, sulla richiesta motivata di dimissione del Rettore, formulata da almeno un quinto degli stessi;
- m. approvare, secondo le procedure indicate nel Titolo successivo, i regolamenti di ateneo;

2. **Il senato accademico esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che dall'ordinamento universitario sono demandate ai senati accademici e ai consigli di amministrazione, nonché ogni altra attribuzione che gli è demandata dalla legislazione universitaria, dallo statuto e dai regolamenti.**

3. **Il senato accademico è composto da:**

- a. il rettore;
- b. direttori di scuola e di unità di ricerca, designati dai medesimi per un periodo di tre anni, in numero pari alla metà di essi. La designazione avviene secondo un apposito regolamento, deliberato dal senato accademico, che prevede il coinvolgimento a turno, nell'arco di sei anni, di tutte le scuole e unità di ricerca costituite nell'ateneo;

Consiglio di Amministrazione.

2. Il senato accademico esercita inoltre tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai regolamenti.
3. Il senato accademico è composto da:
  1. il rettore;
  2. il prorettore vicario;
  3. i presidi delle facoltà;
  4. dodici rappresentanti dei dipartimenti, due per ciascuno dei settori culturali, elencati nella tabella A allegata in cui sono raggruppati i dipartimenti dell'Università;
  5. due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo;
  6. cinque rappresentanti degli studenti;
  7. il direttore amministrativo, che esercita anche le funzioni di segretario ed ha voto consultivo;
4. Per ogni settore i due rappresentanti dei dipartimenti sono eletti dai professori e dai ricercatori afferenti ai dipartimenti che formano il settore, riuniti in un unico corpo elettorale. Non possono essere due professori della stessa fascia o due ricercatori.
5. I rappresentanti del personale tecnico-amministrativo sono eletti da tutto il personale tecnico-amministrativo in servizio assunto a tempo indeterminato.
6. I rappresentanti degli studenti sono eletti da tutti gli studenti regolarmente iscritti all'Università.
7. I rappresentanti dei dipartimenti e del personale tecnico-amministrativo durano in carica quattro anni, i rappresentanti degli studenti durano in carica due anni.
8. I rappresentanti dei dipartimenti, del personale tecnico-amministrativo e degli studenti sono eletti sulla base di candidature ufficiali e sono nominati con decreto del Rettore.
9. L'assegnazione di un dipartimento ad uno dei settori culturali è deliberata dal Senato Accademico tenendo conto delle aree scientifico-disciplinari in cui è inquadrata la maggioranza dei professori e ricercatori del dipartimento.

**IN ALTERNATIVA:**

**12 direttori di scuole e di unità di ricerca designati dai medesimi per un periodo di tre anni. La designazione avviene secondo un apposito regolamento deliberato dal senato accademico che tenga conto del peso delle scuole e delle unità di ricerca valutato in termini di numerosità dei docenti.**

- c. **tre rappresentanti dei professori di ruolo di prima fascia dell'ateneo, eletti dai medesimi costituiti in collegio elettorale unico;**
  - d. **tre rappresentanti dei professori di ruolo di seconda fascia dell'ateneo, eletti dai medesimi costituiti in collegio elettorale unico;**
  - e. **tre rappresentanti dei ricercatori dell'ateneo, eletti dai medesimi costituiti in collegio elettorale unico;**
  - f. **cinque rappresentanti del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato dell'ateneo, eletti dai medesimi costituiti in collegio elettorale unico;**
  - g. **sei rappresentanti degli studenti, di cui uno dottorando (*o specializzando*), eletti dai medesimi costituiti in collegio elettorale unico;**
  - h. **il direttore amministrativo, con funzioni di segretario.**
4. **Alle sedute del senato accademico partecipa, senza diritto di voto, il prorettore vicario.**
  5. **Partecipa inoltre alla discussione dei punti all'ordine del giorno relativi al Bilancio Preventivo e Consuntivo e alle variazioni del medesimo, il presidente del collegio dei revisori o un membro designato dal collegio stesso.**
  6. **I rappresentanti di cui alle lettere c, d, e, ed f durano in carica tre anni e possono essere rieletti consecutivamente una sola volta. Il regolamento per l'elezione di detti rappresentanti è deliberato dal senato accademico e deve prevedere che l'elezione avvenga sulla base di liste, che ciascun elettore disponga di un solo voto di preferenza e che, in caso di interruzione del mandato di un rappresentante, subentri il candidato più votato nella stessa lista.**
  7. **I rappresentanti di cui alla lettera g del precedente comma 3 sono eletti da tutti gli aventi titolo regolarmente iscritti e durano**

**in carica due anni. Il regolamento per l'elezione di detti rappresentanti, deliberato dal senato accademico, deve prevedere l'elezione sulla base di liste, la riserva di un seggio destinato ad un dottorando o specializzando e i modi di realizzazione di tale riserva anche in riferimento ad eventuali subentri.**

- 8. Tutti i rappresentanti di cui sopra sono nominati con decreto del Rettore.**
- 9. In relazione alle diverse materie di competenza il senato accademico nomina commissioni permanenti e transitorie costituite in modo che siano rappresentative della composizione del senato stesso. Le commissioni permanenti sono:
  - a. commissione ricerca;**
  - b. commissione didattica;**
  - c. commissione personale docente;**
  - d. commissione personale tecnico-amministrativo;**
  - e. commissione edilizia;**
  - f. commissione bilancio.****